

Na osnovi članka 23 Statuta Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, Skupština Brčko distrikta Bosne i Hercegovine, na 97. sjednici održanoj 28. srpnja 2004. godine, usvaja

## **Z A K O N**

### **O KOMUNALNIM DJELATNOSTIMA**

#### **I. OSNOVNE ODREDBE**

##### Članak 1

Ovim zakonom utvrđuju se načela, način obavljanja komunalnih djelatnosti, organizacija obavljanja komunalnih djelatnosti i način njihovog financiranja.

##### Članak 2

Kao djelatnosti od posebnog društvenog interesa, u smislu ovoga zakona smatraju se:

1. proizvodnja i isporuka vode, koja obuhvaća sakupljanje, prečišćavanje i isporuku vode za piće i druge potrebe korisnicima, vodovodnom mrežom do mjernog instrumenta korisnika uključujući i mjerni instrument;
2. prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda koje obuhvaća sakupljanje iskorištenih (otpadnih) voda od priključka korisnika na zajedničku kanalizacijsku mrežu, odvođenje kanalizacijskom mrežom, prečišćavanje i ispuštanje iz mreže, kao i čišćenje septičkih jama;
3. pogrebna djelatnost koja obuhvaća pokapanje, održavanje i uređenje groblja;
4. dimnjačarska djelatnost koja obuhvaća provjeravanje ispravnosti funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje i čišćenje dimovoda;
5. uređenje naselja, koje obuhvaća uređenje fasada, dvorišta, postavljanje reklama, otvorene tržnice rekreacijske površine;
6. odvođenje i deponiranje otpadaka iz stambenih i poslovnih prostora koje obuhvaća odvoženje, deponiranje, uništavanje i preradu otpadaka, osim industrijskog otpada i opasnih materija, kao i održavanje deponije otpada;
7. čišćenje javnih površina u naselju koje obuhvaća prikupljanje, odvoženje, deponiranje i uništavanje otpadaka i padalina;
8. održavanje, uređivanje i opremanje javnih zelenih drugih javnih površina kao što su: parkovi, drvoredi, skverovi, travnjaci, zelenilo uz prometnice, zelene površine uz stambene zgrade, otvorene plaže, obale rijeka, koje obuhvaća održavanje drveća, i drugog raslinja (potkresavanje, zalijevanje zaštita od štetočina), sijanje trave, javne prometne površine;
9. odvođenje atmosferskih voda i drugih padalina s javne površine;
10. javna rasvjeta kojom su osvijetljavaju prometne i druge javne površine u naselju.

Djelatnosti od točke 1 do 6 prethodnog stavka su djelatnosti individualne komunalne potrošnje, a djelatnosti od točke 7 do točke 10 su djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje.

Skupština Brčko distrikta može odlukom utvrditi kao djelatnosti od posebnog društvenog interesa i druge komunalne djelatnosti, pored onih koje su utvrđene u stavku 1 ovoga članka, ako su te djelatnosti nezamjenjiv uvjet života i rada građana, poduzeća i javnih ustanova.

## II. OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

### Članak 3

Komunalne djelatnosti sukladno ovom zakonu mogu obavljati:

- ovlaštene odjeli Vlade Brčko distrikta;
- pravne i fizičke osobe kojima gradonačelnik ugovorom povjeri obavljanje komunalne djelatnosti.

Za obavljanje komunalnih djelatnosti odgovoran je voditelj odjela u čijoj je mjerodavnosti obavljanje tih komunalnih djelatnosti, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje pojedinih komunalnih djelatnosti.

### Članak 4

Komunalne djelatnosti za čije je obavljanje uvjet osiguranje jedinstvenog tehničko-tehnološkog sustava (proizvodnja i isporuka vode, prečišćavanje i odvođenje otpadnih voda, i slično), povjeravaju se samo jednom odjelu, odnosno pravnoj ili fizičkoj osobi.

### Članak 5

Obavljanje komunalnih djelatnosti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi povjerava se ugovorom, kojim se reguliraju međusobna prava i obveze u obavljanju tih djelatnosti.

Izbor druge pravne ili fizičke osobe za obavljanje komunalnih djelatnosti vrši se na osnovi javnog natječaja.

### Članak 6

Davatelj komunalnih usluga dužan je osigurati osobito:

- trajno i nesmetano pružanje komunalnih usluga korisnicima pod uvjetima, na način i prema normativima koji su propisani zakonom i drugim propisima;
- ispravnost i funkcionalnost komunalnih objekata i uređaja;
- određenu kvalitetu komunalnih usluga koji podrazumijeva osobito: zdravstvenu i higijensku ispravnost prema propisanim standardima i normativima, zaštitu okoliša i točnost u pogledu rokova isporuke.

### Članak 7

Davatelj komunalnih usluga dužan je u sredstvima javnog informiranja ili na drugi način obavijestiti korisnike komunalnih usluga o planiranim ili očekivanim smetnjama i prekidima koji će nastati ili mogu nastati u pružanju komunalnih usluga najkasnije tri dana prije očekivanog prekida u pružanju tih usluga.

### Članak 8

U slučaju da dođe do poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga, uslijed više sile i drugih razloga, koje davatelj komunalnih usluga nije mogao predvidjeti, odnosno spriječiti, voditelj ovlaštenog odjela obavezan je odmah poduzeti mjere za otklanjanje uzroka poremećaja ili prekida u pružanju komunalnih usluga i o tome obavijestiti gradonačelnika Brčko distrikta.

Ukoliko je obavljanje komunalnih usluga povjereno drugoj fizičkoj ili pravnoj osobi, onda je ona dužna poduzeti obveze iz prethodnog stavka i o tome obavijestiti voditelja ovlaštenog odjela.

Kada voditelj odjela primi obavijest o poremećaju ili prekidu u pružanju komunalnih usluga, dužan je uz suglasnost gradonačelnika bez odlaganja:

1. odrediti red prvenstva i način pružanja usluga onim korisnicima kod kojih bi uslijed prekida nastala opasnost po život i zdravlje građana ili rad poduzeća i drugih organizacija ili bi nastala velika, odnosno nenadoknadiva šteta;
2. narediti mjere za zaštitu komunalnih objekata i druge imovine koja je ugrožena;
3. poduzeti mjere za otklanjanje nastalih posljedica i druge potrebne mjere za obavljanje komunalnih djelatnosti;
4. utvrditi razloge i eventualne odgovornosti za poremećaj, odnosno prekid vršenja djelatnosti i počinjenu štetu.

#### Članak 9

Korisnik komunalnih usluga plaća utvrđenu cijenu za pruženu komunalnu uslugu. U slučaju spora između korisnika i davatelja komunalne usluge ovlašten je Osnovni sud Brčko distrikta.

#### Članak 10

Komunalna usluga ne može se, po pravilu, uskratiti korisniku. Iznimno, komunalna usluga može se uskratiti korisniku, ako:

- izvrši priključenje na komunalnu mrežu bez suglasnosti - odobrenja ovlaštenog odjela, odnosno davatelja komunalne usluge;
- ne plati iskorištenu komunalnu uslugu dva mjeseca uzastopno pod uvjetom da to tehničke mogućnosti dozvoljavaju;
- nenamjenski rabi komunalnu uslugu.

Po prestanku razloga za uskraćenje komunalne usluge davatelj usluge je dužan, da na zahtjev korisnika usluge, najkasnije u roku od tri dana od dana podnošenja zahtjeva, nastavi s pružanjem komunalne usluge uz naknadu troškova za ponovno uključanje korisnika.

### **III. SREDSTVA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### Članak 11

Sredstva za obavljanje komunalnih djelatnosti individualne potrošnje osiguravaju se iz cijene komunalnih usluga.

Gradonačelnik utvrđuje jedinicu mjere i propisuje način obrazovanja cijene komunalne usluge iz stavka 1 ovoga članka, a cijenu utvrđuje davatelj komunalne usluge.

Sredstva za obavljanje djelatnosti zajedničke komunalne potrošnje osiguravaju se iz:

- komunalne naknade i drugih naknada koje su izvor prihoda proračuna Brčko distrikta BiH.

Utvrđivanje visine sredstava iz prethodnog stavka, koja se osigurava u proračunu Brčko distrikta, vrši se na osnovi programa.

Program sadrži: obim i kvalitetu održavanja i obnavljanja pojedinih komunalnih objekata i uređenja i komunalnih usluga zajedničke komunalne potrošnje, visinu potrebnih sredstava za realizaciju programa i raspored sredstava za svaku djelatnost posebno i po namjenama, kao i mjere za provođenje programa.

## Članak 12

Komunalna naknada je prihod proračuna Vlade Brčko distrikta. Sredstva komunalne naknade namijenjena su za održavanje javnih površina, ulične rasvjete, ulica, pločnika i sličnih objekata i uređaja.

## Članak 13

Komunalnu naknadu plaćaju vlasnici ili korisnici: stambenog prostora, poslovnog prostora, garažnog prostora i građevinskog zemljišta koje služi za obavljanje djelatnosti.

Komunalna naknada se plaća u naselju u kojem se najmanje obavljaju komunalne djelatnosti održavanja javnih površina, održavanja cesta, pod uvjetom da je do zemljišne čestice javna pristupna površina uređena (asfaltirana, betonirana ili popločana).

## Članak 14

Iznimno, komunalna naknada se ne plaća za nekretnine:

- koje se rabe za djelatnost javne školske i visoke naobrazbe, muzeje, arhive;
- koje se rabe za zdravstvenu i socijalnu skrb;
- koje se rabe za djelatnost vatrogasnih službi;
- koje služe vjerskim zajednicama;
- za građevinska zemljišta na kojima su spomen - obilježja,
- za objekte čije održavanje se financira iz proračuna, pod uvjetom da nisu izdani u zakup ili privremenu uporabu.

## Članak 15

Odluku o komunalnoj naknadi donosi gradonačelnik, a njom se obvezno utvrđuje:

- naselja u kojima se plaća komunalna naknada;
- područje zona u Brčko distriktu;
- cijena komunalne naknade po zonama;
- cijena komunalne naknade po vrstama nekretnine.

Odluku u komunalnoj naknadi gradonačelnik će donijeti najkasnije 60 dana od dana stupanja na snagu ovoga zakona, a primjenjivat će se od sljedeće kalendarske godine.

## IV. VODOOPSKRBA

### Članak 16

Opskrba Brčko distrikta vodom za piće je djelatnost od posebnog društvenog interesa.

O opskrbi stanovništva Brčko distrikta vodom za piće odgovoran je odjel ovlašten za poslove vodovoda, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj Vlada povjeri obavljanje ove komunalne djelatnosti.

### Članak 17

Pod vodoopskrbnim objektima i uređajima smatraju se svi objekti za zahvaćanje (površinskih voda, arterski, subarterski bunari, kaptaza na izvorima) i prečišćavanje vode, crpna postrojenja, rezervoari, vodovodna mreža s priključcima i vodomjerima zaključno s glavnim šahtom, a koji služe za opskrbu potrošača vodom za piće.

Unutrašnjim vodovodnim uređajima i instalacijama smatraju se sve ostale vodovodne naprave, koje služe za opskrbu vodom potrošača iz vodovodne mreže.

## Članak 18

Razvoj vodovodnog sustava vrši se u okviru zakonskih propisa a na osnovi urbanističkog plana Brčko distrikta i potreba stanovništva za pitkom vodom.

## Članak 19

Voda za piće mora odgovarati sanitarno-higijenskim propisima.

Za ispravnost kvalitete vode odgovoran je Odjel ovlašten za vodovod, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje ove komunalne djelatnosti.

Nadzor nad ispravnošću vode za piće vrši odjel ovlašten za poslove sanitarne inspekcije sukladno propisima iz svoje ovlasti.

## Članak 20

Ovlašteni odjel (davatelj komunalne usluge) je obvezan u normalnim uvjetima da putem vodovodnih uređaja osigura uredno i bez prekida opskrbu potrošača vodom za piće.

U slučaju popravke ili drugih radova radi kojih mora doći do prekida u opskrbi vode za piće, davatelj komunalne usluge je dužan putem sredstava informiranja o tome obavijestiti potrošače najmanje tri dana prije prekida.

Ako u opskrbi vodom za piće dođe do prekida dulje od 12 sati davatelj usluge dužan je u nužnim količinama opskrbiti vodom za piće bolnicu.

Kod obustava opskrbe vodom za piće duljih od 24 sata davatelj usluge dužan je osigurati nužnu opskrbu stanovništva vodom za piće.

## Članak 21

Područje na kome se nalaze vode, koje se po količini i kvaliteti mogu rabiti ili se rabe za opskrbu stanovništva vodom za piće, mora biti zaštićeno od zagađivanja i drugih utjecaja koji mogu nepovoljno djelovati na zdravstvenu ispravnost vode ili na izdašnost izvorišta.

Na području iz prethodnog stavka ne smiju se izgrađivati, odnosno vršiti rekonstrukcije postojećih objekata i postrojenja, kao ni rabiti zemljište u poljogospodarske svrhe, ako bi time mogla biti ugrožena zdravstvena ispravnost vode za piće.

Mjere zaštite iz prethodnog stavka određuju se vodogospodarskim osnovama ili prostornim planom i na drugi pogodan način.

## Članak 22

Zaštita izvorišta, prema odredbama prethodnog članka, vrši se uspostavljanjem i održavanjem zona sanitarne zaštite, čija se veličina, granice i sanitarni režim s potrebnim ograničenjima, kao i drugi uvjeti utvrđuju odlukom gradonačelnika.

Za svako izvorište koje služi za opskrbu stanovništva vodom za piće, odlukom gradonačelnika utvrđuju se zaštitne zone:

- uža zaštitna zona;
- prva zaštitna zona;
- druga zaštitna zona;
- treća zaštitna zona.

Odluku o utvrđivanju zaštitnih zona gradonačelnik će donijeti najkasnije u roku od šest mjeseci od stupanja na snagu ovoga zakona.

### **1. Priklučenje objekata na vodovodnu mrežu**

### Članak 23

Svaki građevinski objekt na području Brčko distrikta, izgrađen pored vodovodne mreže, mora se prije puštanja u uporabu spojiti s vodovodnom mrežom. Pod spajanjem se podrazumijeva izgradnja vodovodnog šahta, postavljanje vodomjera i priključka na glavni vod.

Postojeći objekti koji nisu priključeni na vodovodnu mrežu, na zahtjev korisnika, moraju se priključiti na vodovodnu mrežu, ako to tehnički uvjeti dozvoljavaju.

### Članak 24

Priključak vodovodnih instalacija i uređaja na vodovodnu mrežu, na zahtjev korisnika, vrši isključivo odjel ovlašten za poslove vodoopskrbe, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje komunalne djelatnosti (davatelj komunalne usluge).

Davatelj komunalne usluge je dužan izvršiti priključak ako su ispunjeni svi propisani uvjeti u pogledu izvedbe kućnih instalacija i ako je za objekt pribavljeno odobrenje za građenje, odnosno odobrenje - suglasnost za priključak na javnu vodovodnu mrežu.

### Članak 25

Za priključenje na vodovodnu mrežu korisnici plaćaju posebnu nadoknadu, čiji se iznos određuje odlukom gradonačelnika.

Sredstva od naknade rabit će se isključivo za izgradnju novih i proširenje postojećih kapaciteta za osiguranje vode za piće.

### Članak 26

Unutrašnje vodovodne instalacije se spajaju s vodovodnim sustavnom, odnosno uličnom vodovodnom mrežom preko vodovodnog priključka.

Vodovodni priključak je cijevni spoj od ulične vodovodne mreže do vodomjera, uključujući i vodomjer.

### Članak 27

Svaka zgrada mora imati vlastiti vodovodni priključak.

U stambenim zgradama s više stambenih jedinica, za svaku stambenu jedinicu se postavlja, po pravilu, poseban vodomjer.

Poslovne prostorije u stambenim zgradama moraju imati poseban vodomjer.

### Članak 28

Vodovodni priključak se postavlja tako što se unutrašnja vodovodna instalacija neposredno priključuje na uličnu vodovodnu mrežu.

Iznimno, ako ne postoji mogućnost da se unutrašnje vodovodne instalacije neposredno priključuju na uličnu vodovodnu mrežu, vodovodni priključak može se postaviti preko susjednog zemljišta.

Promjer vodovodnog priključka, vodomjer kao i uvjete za projektiranje spremišta za vodomjer, sukladno tehničkim normativima, određuje ovlašteni odjel, odnosno davatelj komunalne usluge.

### Članak 29

Ovlašteni odjel uz odgovarajuću naknadu daje tehničke i druge podatke potrebne za izradu projekta vodovodnih instalacija i uređaja.

Investitor je dužan da projekt uređaja i instalacija iz stavka 1 ovoga članka izradi prema dobivenim tehničkim i drugim uvjetima za projektiranje.

Ovlašteni odjel ocjenjuje usuglašenost projekta s tehničkim podacima iz stavka 1 ovoga članka.

### Članak 30

Na zahtjev investitora vodovodni priključak isključivo postavlja i vodomjer ugrađuje ovlašteni odjel, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje tih poslova.

Uz zahtjev investitor je dužan priložiti odgovarajuću tehničku dokumentaciju i odobrenje za građenje.

Ovlašteni odjel je dužan odmah, a najkasnije u roku od 15 dana od dana donošenja rješenja za priključak i osiguranja sredstava plaćanja, postavi vodovodni priključak s vodomjerom.

Troškove postavljanja vodovodnog priključka i ugrađivanja vodomjera s armaturom snosi investitor.

### Članak 31

Zabranjeno je:

1. Samovoljno postavljanje vodovodnog priključka i ugrađivanje vodomjera;
2. Povezivanje unutrašnjih vodovodnih instalacija, spojenih s vodovodnim sustavom, s vodovodnim instalacijama i uređajima koje dobivaju vodu iz individualnih izvorišta;
3. Ugrađivanje odvodne cijevi na vodovodnom priključku ispred vodomjera;
4. Priključenje objekata koji su bespravno izgrađeni.

Iznimno od odredbe točke 3 ovoga članka, ako zgrada ima vodovodne instalacije za gašenje požara, ove instalacije mogu se spojiti s vodovodnim priključkom ispred vodomjera posebnim vodom, koji se kontrolira blindiranim zatvaračem.

Uporabu vode preko zaobilaznog voda za druge potrebe osim za gašenje požara nije dozvoljeno.

## **2. Vodomjeri, potrošnja i plaćanje**

### Članak 32

Potrošnja vode mjeri se po pravilu vodomjerom.

U slučaju da je vodomjer privremeno izvan uporabe (kvar) ili je na kontroli ispravnosti - baždarenja, potrošnja vode određuje se paušalno, na osnovi prosječne potrošnje vode u prethodna tri mjeseca.

Paušalna potrošnja vode može se određivati do otklanjanja kvara a najdulje dva mjeseca.

### Članak 33

Obračunavanje potrošnje vode neće se vršiti na osnovi pokazivanja vodomjera koji nije pregledao ovlašteni odjel i na kojem nema plombe, kao dokaza baždarenja.

### Članak 34

Potrošnja vode utvrđuje se prema razlici stanja brojila vodomjera na koncu i na početku obračunskog razdoblja, s tim da se čitaju samo cijeli kubni metri utrošene vode.

### Članak 35

Potrošač ima pravo zatražiti od ovlaštenog odjela da se provjeri ispravnost vodomjera.

Na zahtjev iz prethodnog stavka odjel je dužan da u roku od 10 dana demontira vodomjer i putem ovlaštene institucije provjeri ispravnost istog.

Smatra se da vodomjer radi ispravno ako mu odstupanje mjerenja potrošnje vode nije veće od 3%.

Ako se ustanovi da je vodomjer neispravan račun za vodu se, od dana reklamacije, ispravlja u razmjeru sa stupnjem ustanovljene neispravnosti vodomjera.

Troškove redovitog ispitivanja vodomjera snosi ovlaštenu odjel a izvanrednog potrošač.

### Članak 36

Potrošnja vode na javnim površinama (polijevanje, pranje ulica, zalijevanje parkova, gašenje požara i sl.), obračunava se na teret Vlade Brčko distrikta).

Za gradilišta uporabe vode obračunava se vodomjerom koji se na zahtjev investitora ili izvođača radova ugrađuje privremeno do okončanja građenja.

### Članak 37

Očitavanje vodomjera vrši ovlaštenu radnik ovlaštenog odjela, koji su na zahtjev korisnika dužni pokazati pismenu ovlast.

Stanje brojila na vodomjeru očitava se po pravilu radnim danom u vremenu između 8.00 i 16.00 sati.

Očitavanje se može vršiti i u drugom vremenu uz prethodnu obavijest korisnika, ali ne noću.

### Članak 38

Korisnik je dužan omogućiti ovlaštenoj osobi očitavanje vodomjera.

Ako se krivnjom korisnika nije moglo izvršiti očitavanje vodomjera, potrošnja vode za to razdoblje određuje se procjenom a definitivno prilikom sljedećeg očitavanja.

### Članak 39

Korisnik - potrošač je dužan plaćati naknadu za uporabu vode sve dok ne podnese pismeni zahtjev za odjavu, te se po istom prestane isporučivati voda korisniku.

Odjava uporabe vode može biti trajna ili privremena.

### Članak 40

Trajno se može otkazati uporaba vode samo ako se objekt stavlja izvan uporabe.

U slučaju privremene odjave uporabe vode zatvara se ulični ventil, a po potrebi demontira se i vodomjer.

Troškove postupka odjave i ponovne uporabe vode snosi korisnik.

### Članak 41

Količinu isporučene vode potrošač plaća po utrošenom m<sup>3</sup> vode, čiju cijenu utvrđuje gradonačelnik uz suglasnost Skupštine Brčko distrikta BiH.

## **3. Javni izljevi i hidranti**



#### Članak 42

Javni izljevi su: javne česme, vodoskoci, fontane i sl.

Vodeni objekti iz prethodnog stavka postavljaju se na osnovi odobrenja za građenje.

Troškovi utrošene vode za objekte iz stavka 1 ovoga članka idu na teret Vlade Brčko distrikta.

#### Članak 43

Iz javnih hidranata, bez vodomjera, vodu smiju rabiti samo organi vatrogasne službe i drugi ovlašteni organi uz kontrolu ovlaštenog odjela.

### 4. Zaštitne mjere

#### Članak 44

Ovlašteni odjel - davatelj komunalne usluge ima isključivo pravo otvaranja i zatvaranja ventila na uličnom vodu i ispred vodomjera.

Korisnik može zatvoriti ventil iza vodomjera u slučaju kvara ili popravke na kućnoj vodovodnoj instalaciji.

Zatvaranje ventila ispred vodomjera korisnik može izvršiti samo u slučaju kvara vodomjera, ali je o tome dužan odmah, a najkasnije u roku od 24 sata, obavijestiti ovlašteni odjel - davatelja komunalne usluge.

#### Članak 45

Korisnik je dužan da kućne vodovodne instalacije, vodovodni priključak i vodovodne instalacije na njegovom imanju održava u funkcionalnom i ispravnom stanju.

U zgradama sa više stanova vlasnici stanova su dužni da instalacije u stanu održavaju u ispravnom stanju te da spriječe curenje vode u druge stanove i zajedničke prostorije.

#### Članak 46

U cilju omogućavanja kontrole vodovodne mreže i instalacija, radnicima koji imaju ovlasti, mora se omogućiti slobodan pristup na sve dijelove nekretnine i u sve objekte u kojima su postavljene vodovodne instalacije preko kojih se vrši opskrba vodom.

### 5. Štednja vode

#### Članak 47

Ovlašteni odjel - davatelj usluge je dužan poduzeti mjere za sprječavanje rasipanja i gubitaka vode u vodovodnoj mreži. U tom cilju ovlašteni su uz suglasnost korisnika izvršiti pregled unutrašnjih instalacija te predložiti mjere za otklanjanje kvarova.

Ako korisnik ni nakon predloženih mjera ne želi izvršiti popravak instalacija te tima omogućava gubitak vode, ovlašteni odjel je će o istome obavijestiti komunalnog inspektora.

U slučaju veće nestašice vode zbog suše ili bilo kojih drugih razloga, na prijedlog ovlaštenog odjela, gradonačelnik može donijeti Odluku o štednji i ograničenju potrošnje vode, te način ograničenja potrošnje i mjere za izvršenje odluke.

### 6. Zatvaranje vode

#### Članak 48

Ovlašteni odjel - davatelj usluge ima pravo zatvoriti vodu na vodovodnom priključku u slijedećim slučajevima:

1. Kada potrošač privremeno ili trajno odjavi potrošnju vode;
2. Kada se vrši otklanjanje smetnji i kvarova na kućnoj vodovodnoj instalaciji ili na vodovodnoj mreži;
3. Kada stanje kućnih vodovodnih instalacija i uređaja ugrožava zdravlje ljudi zbog kvalitete vode u vodovodnoj mreži;
4. Kada je okno-šaht za smještaj vodomjera zagađen, zatrpan smećem i otpadom, a korisnik ni nakon pismene opomene nije poduzeo mjere na otklanjanju nedostataka;
5. Kada korisnik krši odredbe odluke o štednji vode;
6. Ako korisnik namjerno pokvari vodomjer;
7. Kada korisnik dozvoli da se na njihov priključak priključi novi objekt, a za ove radove nema pismenu suglasnost ovlaštenog odjela;
8. Ako korisnik ne izvrši plaćanje za utrošenu vodu u roku od 10 dana od dana pismene opomene.

## **V . KANALIZACIJA**

### Članak 49

Poslove izgradnje, upravljanja i odražavanja javne kanalizacije obavlja odjel ovlašten za poslove kanalizacije, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj gradonačelnik Brčko distrikta povjeri obavljanje ove komunalne djelatnosti - davatelj komunalne usluge.

### Članak 50

Otpadnim vodama, u smislu ovoga zakona, smatraju se:

- a) oborinske vode;
- b) vode iz kućanstva;
- c) industrijske otpadne vode;
- d) fekalne vode.

### Članak 51

Vlasnici i korisnici zemljišta i objekata dužni su sa zemljišta i objekata osigurati odvođenje voda sukladno ovom zakonu.

### Članak 52

Otpadne vode s urbanog područja odvođe se putem sustava kanalizacije.

Kanalizacija se dijeli na:

- a) javnu kanalizaciju;
- b) priključnu kanalizaciju.

### Članak 53

Pod javnom kanalizacijom, u smislu ovoga zakona podrazumijevaju se: kanalizacijska mreža s pripadajućim objektima (revizijska okna, ulični slivnici, taložnici, kanalizacijski priključci, crpne stanice i postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda).

Pod priključnom kanalizacijom, u smislu ovoga zakona, podrazumijevaju se: instalacije i objekti - uređaji za odvođenje otpadnih voda i atmosferskih voda iz zgrada i drugih objekata u kanalizaciju do mjesta gdje se može izvršiti priključenje.

#### Članak 54

O razvoju i održavanju javne kanalizacije brine se ovlašteni Odjel - davatelj usluge.

Razvoj kanalizacijskog sustava vrši se sukladno regulacijskom planu Brčko distrikta, kao i programima zaštite okoliša.

### 1. Javna kanalizacija

#### Članak 55

Javnu kanalizaciju čine: instalacije, građevine i uređaji za odvođenje i prečišćavanje otpadnih voda od spoja unutrašnje, odnosno priključne kanalizacije na javnu kanalizaciju do recipijenta.

Otpadne vode se mogu odvoditi mješovitom ili razdvojenom javnom kanalizacijom.

Mješovitom javnom kanalizacijom odvođe se sve otpadne vode.

U razdvojenoj javnoj kanalizaciji osigurano je odvođenje padalinskih voda i voda koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa odvojeno od odvođenja ostalih otpadnih voda.

#### Članak 56

Oborinske vode sa javnih površina mogu se direktno upuštati u javnu kanalizaciju samo preko slivnika sa taložnikom, kod mješovite kanalizacije.

Slivnike na cestama i pločnicima održava odjel ovlašten za ceste.

#### Članak 57

Otpadne vode koje se odvođe skupnom javnom kanalizacijom upuštaju se u recipijent putem zaušćenja koja se zaušćuju ispod najnižih vodostaja rijeke Save, pod uvjetom da je stupanj zagađenosti otpadnih voda u granicama propisanog.

U suprotnom, ako je opterećenje otpadnim vodama iznad dozvoljenog, one se moraju do potrebnog stupnja prečistiti prije puštanja u rijeku Savu.

Postojeće kanalizacijske ispuste u rijeku Savu koji nisu zaušćeni, ovlašteni odjel zauštit će na najniži vodostaj.

#### Članak 58

Javna kanalizacija mora biti izgrađena i održavana sukladno važećim propisima i standardima tako da osigurava odvođenje predviđenih količina vode, da se isključi mogućnost zagađivanja razlijevanjem otpadnih voda po površini, prodiranje otpadnih voda u podzemne slojeve i na drugi način, te da se spriječi prenošenje zaraznih bolesti.

Kanali javne kanalizacije, po pravilu se postavljaju ispod javnih površina.

#### Članak 59

Instalacije, građevine i uređaje javne kanalizacije izgrađuje i održava ovlašteni odjel - davatelj usluge, po prethodno pribavljenom odobrenju za građenje.

Ovlašteni odjel može izvođenje radova iz prethodnog stavka povjeriti drugom ovlaštenom poduzeću.

#### Članak 60

Ovlašteni odjel - davatelj usluge, dužan je odmah a najkasnije u roku od 24 sata nakon spoznaje, odnosno obavijesti građana, započeti otklanjanje neispravnosti na kanalizaciji koje su dovele do izljeva kanalskog sadržaja na javnu površinu te objekte i mjesto izljeva dovesti u ispravno prvobitno stanje.

## 2. Priključna kanalizacija

### Članak 61

Priključna kanalizacija mora biti izvedena i održavana tako:

- da se isključi mogućnost zagađivanja okoliša razlijevanjem otpadnih voda po površini, prodiranje otpadnih voda u podzemlje i stambene i druge objekte i javne površine;
- da se spriječi prenošenje zaraznih bolesti;
- da se onemogući povećanje kanalskih voda u kanalizaciju djelovanjem uspora.

### Članak 62

Priključna kanalizacija za odvođenje industrijskih otpadnih voda, mora biti izvedena od materijala koji je vodonepropustan, otporan na kemijska djelovanja i temperaturu.

### Članak 63

Industrijske onečišćene vode mogu se ispuštati u javnu kanalizaciju samo ako su prethodno prečišćene do propisanog stupnja onečišćenja.

Uređaji priključne kanalizacije za prečišćavanje otpadne vode moraju biti izvedeni tako da je osigurano neprekidno prečišćavanje vode i kada se uređaji popravljaju.

Iz priključne industrijske kanalizacije mora postojati mogućnost uzimanja uzoraka vode radi analize njezinog sastava.

### Članak 64

Prečišćavaju se, odnosno neutraliziraju otpadne vode:

1. s površina uređenih za pranje vozila iz mehaničkih radionica, javnih garaža, preko taložnica za krute tvari i separatora za masti, ulja i tekuća goriva.
2. Iz industrijskih pogona, obrtničkih radionica, klaonica, pogona koji u svom tehnološkom procesu imaju otpatke krutih tvari koje bi taloženjem mogle začepiti kanalizaciju, preko taložnika i separatora.
3. Iz skladišta i pogona koji rabe ulja, masti, boje, lakove, goriva i slične materije čija je specifična težina lakša od vode - preko separatora.
4. Tehnološke vode čija je temperatura iznad 45 C - preko rashladnih uređaja.
5. Praonice rublja -preko odgovarajućih separatora.
6. Sve ostale otpadne vode koje bi mehaničkim ili drugim otpadom sprječavale normalno funkcioniranje kanalizacije.

### Članak 65

Posebnim uređajima pročišćavaju se i neutraliziraju otpadne vode koje su agresivne i toksične ili su zagađene patogenim klicama ili su radioaktivne.

### Članak 66

Količina i sastav otpadnih voda, te stupanj pročišćenosti mjeri se prije ispuštanja otpadnih voda u javnu kanalizaciju.

Otpadne vode moraju se prečistiti tako da se spriječi štetno djelovanje na kanalizacijsku mrežu i da se zaštite radnici koji obavljaju poslove na održavanju kanalizacijske mreže.

### Članak 67

Otpadne vode ispuštaju se iz priključne kanalizacije u javnu kanalizaciju preko revizijskih okna.

Iznimno od odredaba prethodnog stavka mogu se ispuštati bez revizijskog okna:

- padalinske vode;
- vode koje nisu nastale kao posljedica tehnološkog procesa, ali samo u mješovitu javnu kanalizaciju.

### Članak 68

Revizijsko okno je dio priključne kanalizacije preko njezinog spoja s javnom kanalizacijom na kojem se uzimaju i uzorci otpadne vode.

Revizijsko okno smješta se na mjestu do kojeg je osiguran nesmetan pristup.

U ulicama u kojima su zgrade neposredno uz javnu prometnu površinu, revizijsko okno smješta se u podrum uz građevinsku liniju.

U ulicama u kojima postoje uvjeti, revizijsko okno smješta se između javnih prometnih površina i zgrade uz regulacijsku liniju.

Revizijsko okno izrađuje se prema tipskom projektu koji određuje ovlaštenu odjel.

### Članak 69

Korisnik priključne kanalizacije je dužan da instalacije, građevine i uređaje održava u ispravnom i funkcionalnom stanju.

Korisnik priključne kanalizacije je dužan u svako vrijeme omogućiti sanitarnom i komunalnom inspektoru nesmetan pristup uređajima za prečišćavanje i revizijskom oknu.

Troškove izgradnje i održavanja priključne kanalizacije snose njeni vlasnici, odnosno korisnici.

## **3. Spajanje priključne s javnom kanalizacijom**

### Članak 70

Instalacije priključne kanalizacije objekata, koji se nalaze u ulici ili graniče s ulicom u kojoj je izgrađena ulična kanalizacijska mreža, moraju se spojiti s tom mrežom.

### Članak 71

Spajanje priključne kanalizacije stambenih i drugih objekata s javnom kanalizacijskom mrežom mora se izvršiti u roku od jedne godine, računajući od dana kada su se stekli uvjeti.

U tijeku izgradnje kanalizacije za pojedina naselja ili ulice, komunalna inspekcija je ovlaštena i dužna narediti priključenje objekata čije bi kasnije priključenje moralo dovesti do raskopavanja ulice, odnosno javne površine.

Nakon priključenja objekta na javnu kanalizaciju vlasnik, odnosno korisnik objekta dužan je u roku od 15 dana isprazniti i zatrpati septičku jamu.

### Članak 72

Instalacije priključne kanalizacije spajaju se s javnom kanalizacijom preko kanalizacijskog priključka.

Svaka zgrada mora da ima poseban kanalizacijski priključak.

### Članak 73

Odjel ovlašten za poslove kanalizacije daje tehničke i druge podatke za izradu projekta kanalizacijskih instalacija i uređaja.

Investitor je dužan projekt uređaja i instalacija iz prethodnog stavka, izradi prema dobivenim tehničkim podacima.

Ovlašteni odjel ocjenjuje usuglašenost projekta s danim tehničkim podacima te izdaje potrebnu suglasnost.

### Članak 74

Montažne radove na kanalizacijskom priključku s javnom kanalizacijom na zahtjev investitora vrši ovlašteni odjel ili drugi izvođač radova pod nadzorom odjela.

Investitor je dužan uz zahtjev priložiti i odgovarajuću tehničku dokumentaciju.

Odjel za komunalne poslove je dužan montažne radove na kanalizacijskom priključku izvršiti u roku od 8 dana od dana prijama zahtjeva, pod uvjetom da su ispunjeni svi uvjeti.

Troškove postavljanja kanalizacijskog priključka snosi investitor.

### Članak 75

Zabranjeno je:

1. Samovoljno spajanje priključnih i drugih instalacija na javnu kanalizaciju;
2. Odvođenje otpadnih i atmosferskih voda preko priključnih instalacija kanalizacije susjedne zgrade ili zemljišta;
3. Ugrađivanje odvodnih cijevi na dijelu kanalizacijskog priključka od ulične kanalizacijske mreže do prvog revizijskog okna iza regulacijske linije;
4. U javnu kanalizaciju upuštati materije koje ometaju ili onemogućavaju protjecanje otpadnih voda ili koje mogu oštetiti kanalizacijsku mrežu;
5. Spajanje unutrašnjih instalacija kanalizacije i drugih instalacija na kanal razdjelnog sustava kanalizacije suprotno njegovoj namjeni;
6. Neovlašteno prekidanje protoka kanalskog sadržaja, odnosno normalnog funkcioniranja priključne kanalizacije;
7. Ispuštanje otpadnih voda na javne i druge površine.

## **4. Održavanje kanalizacijskog priključka i plaćanje naknade**

### Članak 76

Kanalizacijski priključak održava ovlašteni odjel, koji je dužan da korisnika priključne kanalizacije, osim u slučaju neodložnih radova, unaprijed obavijesti o namjeravanim radovima na održavanju kanalizacijskog priključka.

### Članak 77

Vlasnik, odnosno korisnik zgrade odgovoran je za održavanje prvog revizijskog okna iza regulacijske linije i za unutrašnju kanalizaciju i snosi troškove održavanja iste.

U zgradama sa više stanova vlasnici ili korisnici istih dužni su da spriječe curenje fekalnih voda u druge stanove.

Revizijsko okno mora se održavati tako da se omogućava pravilno funkcioniranje instalacija, kao i nesmetan rad u njemu.

#### Članak 78

Vlasnici, odnosno korisnici zgrada i zemljišta dužni su omogućiti ovlaštenim radnicima ovlaštenog odjela pristup zgradi i zemljištu radi kontrole ispravnosti priključnih instalacija kanalizacije i revizijskog okna i uzimanja uzorka otpadne vode.

#### Članak 79

Za odvođenje otpadnih voda, odnosno uporaba javne kanalizacije plaća se naknada. Naknada se obračunava i plaća po kubnom metru utrošene vode.

Naknada za odvođenje padalinskih voda s javnih površina ide na teret Vlade Brčko distrikta.

Sredstva ostvarena od naknade za uporabu kanalizacije rabe se za izgradnju i održavanje javne kanalizacije.

### **VI. ODREDBE O GROBLJIMA**

#### Članak 80

Groblje je komunalni objekt kojim uz suglasnost Vlade Brčko distrikta upravlja ovlašteni odjel ili vjerske zajednice.

Pogrebna djelatnost obuhvaća radnje vezane za ukop posmrtnih ostataka i smještanje pepela spaljenih posmrtnih ostataka.

#### Članak 81

Skupština Brčko distrikta propisuje način i uvjete uređivanja i održavanja groblja, prienos posmrtnih ostataka do groblja i uvjete kada se ukop može vršiti izvan groblja u uporabi.

U groblju se mogu graditi mrtvačnice, prostorije za spaljivanje posmrtnih ostataka, prostorije za vršenje posmrtnih obreda i pomoćni objekti.

#### Članak 82

Ovlašteni odjel, odnosno vjerska zajednica koja upravlja grobljem, određuje uvjete za ustupanje i naknadu za uporabu grobnih mjesta, uvjete za postavljanje, uklanjanje, odnosno zamjenu nadgrobnih spomenika i nadgrobnih znakova sukladno propisima Skupštine Brčko distrikta.

#### Članak 83

Ovlašteni odjel, odnosno vjerska zajednica koja upravlja grobljem dužna je da osigura uvjete za pogreb kao i da uredno održava i uređuje groblja.

Trava i raslinje u okviru groblja mora se kositi najmanje dva puta godišnje a po potrebi i češće kada je groblje zaraslo i neuredno.

#### Članak 84

U grobljima je zabranjeno odlagati bilo kakav otpad, a građevinski materijal i otpad nastao prilikom izgradnje ili popravke nadgrobnih spomenika naručitelj radova dužan je ukloniti odmah a najkasnije u roku od tri dana od dana odlaganja.

Zabranjeno je na bilo koji način oštećivati nadgrobnih spomenike, kao i druge objekte i na grobljima.

#### Članak 85

Groblja moraju biti ograđena a ogradu postavlja i održava vjerska zajednica koja upravlja grobljem, odnosno ovlašteni odjel.

Ograda se mora redovito održavati u ispravnom i urednom stanju.

### VII. DIMNJAČARSKA DJELATNOST

#### Članak 86

Dimnjačarska djelatnost obuhvaća sljedeće poslove: provjeravanje ispravnosti funkcioniranja dimovodnih objekata i uređaja za loženje, čišćenje dimovoda, vađenje i spaljivanje čađi iz dimovodnih objekata i pregled dimovodnih objekata.

#### Članak 87

Dimnjačarsku djelatnost na području Brčko Distrikta obavljaju dimnjačarske radnje, odnosno dimnjačari na osnovi odobrenja za rad.

Za obavljanje dimnjačarske djelatnosti svaki dimnjačar mora posjedovati uvjerenje da je kvalificirani dimnjačar.

Pored navedenih uvjeta iz stavaka 1 i 2 ovoga članka za obavljanje dimnjačarske djelatnosti potrebna su sljedeća sredstva za rad: ljestve, prodorna žica, kugla s konopom, ručne četke za čišćenje dimnih cijevi i ložišta, aparat i materijal za spaljivanje čađi te drugi potrebni materijal.

#### Članak 88

Dimnjačarske radnje, odnosno osobe koje obavljaju dimnjačarsku djelatnost ovlašteni su izvršiti stručni pregled dimovodnih objekata u novoizgrađenim zgradama, kao i u zgradama u kojima se vrši dogradnja, rekonstrukcija ili adaptacija.

Kod pregleda se mora ustanoviti da li dimovodni objekti i uređaji udovoljavaju uvjetima koji se odnose na mjere zaštite od požara.

#### Članak 89

Ako se pregledom dimovodnih objekata utvrdi da su isti ispravni, dimnjačarska radnja je dužna izdati atest o ispravnosti dimovodnih objekata.

Ako se pregledom utvrdi da su dimovodni objekti neispravni ili se u blizini dimnjaka nalaze lako zapaljive materije, te ako i nakon upozorenja od strane dimnjačara korisnik ne postupi po upozorenju, dimnjačar je dužan o istome obavijestiti protupožarnog i komunalnog inspektora.

#### Članak 90

O izvršenim pregledima dimovodnih objekata dimnjačari su dužni da podatke o čišćenju i pregledu unesu u dnevnik rada. Dnevnik rada mora sadržavati sljedeće podatke: nadnevak, ime korisnika i izvršene radove.

#### Članak 91

Čišćenje dimnjaka i dimovodnih uređaja vrši se obvezno radnim danom a iznimno i izvan radnog dana, za što je potrebna suglasnost protupožarnog inspektora.



U dane čišćenja, odnosno spaljivanja dimnjaka u zgradama s više stanova zabranjeno je loženje vatre, a korisnici dimnjaka dužni su zatvoriti rozete i omogućiti dimnjačaru slobodan pristup do mjesta čišćenja.

Dimnjačar je dužan obavijestiti sve stanare zgrade, najkasnije dva dana prije čišćenja, o točnom terminu čišćenja dimovodnih objekata.

#### Članak 92

Korisnici dimnjaka dužni su redovito održavati dimovodne objekte u funkcionalnom i ispravnom stanju te spriječiti rasipanje čađi u okoliš.

Obvezno je spaljivanje čađi za sve dimnjake najmanje jednom godišnje. Spaljivanje čađi u dimnjacima ne smije se vršiti za vrijeme jakog vjetera i visoke vanjske temperature.

#### Članak 93

Dimnjačarska radnja ili osoba koja vrši dimnjačarske poslove prilikom čišćenja, odnosno spaljivanja dimnjaka, dužna je sve nečistoće i čađ uredno pokupiti i odložiti u posude za sakupljanje smeća.

#### Članak 94

Zabranjeno je premještanje otvora na dimnjacima bez suglasnosti dimnjačara, odnosno dimnjačarske radnje.

Zabranjeno je korisnicima da bilo čime začepe dimne kanale i da spaljuju čađ u dimnjacima.

#### Članak 95

Korisnici dimovodnih objekata i uređaja obvezni su, putem ovlaštene dimnjačarske službe, iste čistiti najmanje u sljedećim rokovima:

1. kućanstva dva puta godišnje,
2. kotlovnice jednom mjesečno,
3. roštilji ugostiteljskih radnji (uklanjanje masnoće svakih 30 dana),
4. pekarske peći jednom mjesečno.

### VIII. UREĐENJE NASELJA

#### Članak 96

Uređenje naselja smatra se uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada, izloga, reklama, natpisa, ograda, dvorišta, oglasnih stupova i ploča, javne rasvjete, spomenika, komunalnih objekata, uređaja i opreme, te uporabu i održavanje javnih, prometnih i drugih površina.

#### Članak 97

Ovaj zakon će se primjenjivati na sljedećim javnim površinama:

- javne prometne površine: regionalne i magistralne ceste, ulice, trgovi, putovi, javni prolazi, pločnici, javna stubišta, mostovi, podvožnjaci, nadvožnjaci, skverovi, javna parkirališta, pločnici, kao i ostale površine javnog prometa i prometa u mirovanju;
- javne zelene površine: parkovi, drvoredi, posude s ukrasnim biljem, žive ograde, travnjaci, dječja igrališta, zelene površine uz prometnice, uz stambene, stambeno - poslovne i javne objekte, šumski pojas i ostale slične površine;

- uređene rekreacijske površine, sportska igrališta, sportski objekti i uređaji, šetališta, izletišta, bazeni, javne česme i prostor oko njih;
- površine uz uređene i neuređene obale rijeka i luke;
- željeznički peroni, stajališta javnog autobusnog prometa, taksi stajališta, benzinske postaje i prostor oko njih;
- otvoreni tržni i tržišni prostori, prostori oko prodajnih objekata, javni zahodi;
- neuređene javne površine i prostori, i neizgrađeno građevinsko zemljište.

## **1. Uređenje fasada i drugih vanjskih dijelova zgrada**

### **Članak 98**

Vlasnici, suvlasnici, odnosno korisnici zgrada i poslovnih prostora dužni su redovito održavati vanjske dijelove zgrada i objekata u tehničkom, funkcionalnom i estetskom pogledu, i to: fasade, balkone, terase, vanjsku stolariju, krov, izloge, prozore, vrata, oluke i ostalo.

Za objekte koji se nalaze u najužoj jezgri grada i to ulice: Konačko brdo, Trg mladih, Bosne Srebrene i Bulevar mira (zona I), a svojim izgledom narušavaju opći izgled ulice i naselja, komunalni inspektor naredit će da se objekt uredi, s tim da rok za izvršenje rješenja kojim se nalaže uređenje ne može biti kraći od 3 mjeseca niti dulji od 6 mjeseci.

Gradonačelnik može donijeti odluku o izmjenama i dopunama zone I iz prethodnog stavka.

Ukoliko vlasnik ili korisnik poslovnog prostora u zoni I ne postupi sukladno obvezama naređenim u rješenju iz prethodnog stavka u roku određenom u rješenju, može se privremeno narediti zatvaranje poslovnog prostora do ispunjenja obveze.

Za objekte koji zbog dotrajalosti pojedinih vanjskih elemenata na zgradi predstavljaju opasnost po život i zdravlje ljudi, komunalni inspektor donijet će rješenje da se bez vremenskog odlaganja izvrši popravka ili izmjena navedenih elemenata.

Dok se ne izvrši popravka ili izmjena elemenata iz prethodnog stavka, komunalni inspektor može narediti da se ispred navedenog objekta privremeno ogradi prostor i onemogućiti prolaz pješaka.

### **Članak 99**

Prije poduzimanja radova na održavanju i uređenju fasada u zoni I, osobe iz prethodnog članka, dužne su pribaviti odobrenje za izvođenje radova u kojem će se utvrditi boja i izgled fasade, sukladno urbanističkom suglasnosti ili mišljenjem ovlaštenog Odjela za urbanizam.

### **Članak 100**

Ako se rušenjem nekog objekta otkriju zabatni zidovi tog ili susjednog objekta, otkriveni dio objekta pravna ili fizička osoba po čijem zahtjevu se ruši objekt, mora uskladiti s postojećom fasadom.

### **Članak 101**

Zabranjeno je na balkonima i terasama gomilanje starih stvari, ostataka namještaja, drva i sličnih predmeta koji narušavaju estetski izgled objekta.

S prozora, balkona, terasa kao i drugih dijelova zgrada, zabranjeno je istresanje krpa, tepiha, deka i slično, bacanje smeća, ocjeđivanje vode ili na bilo koji način prljanje objekta ili javne površine.

#### Članak 102

Zabranjeno je svako oštećivanje, prljanje, šaranje i pisanje, odnosno crtanje na fasadama i drugim dijelovima zgrada, garaža i potpornih zidova, bez odobrenja Odjela za urbanizam.

### **2. Uređenje ograda, vrtova, voćnjaka i sličnih površina**

#### Članak 103

Ograđivanje javnih površina po pravilu se vrši ukrasnim stupićima ili ukrasnom živicom na mjestima gdje neće ometati normalno kretanje pješaka ili odvijanje prometa.

Postavljanje ograda na površinama namijenjenim za individualno stanovanje odobrava se pod uvjetima utvrđenim u urbanističkoj suglasnosti, odnosno odobrenjem za građenje.

Ograde uz javne površine postavlja i održava odjel ovlašten za parkove.

#### Članak 104

U pogledu materijala, oblika, boje i načina izrade, ograda se mora prilagoditi okolnom ambijentu.

Visina i drugi elementi ograde utvrđuju se urbanističkom suglasnosti.

Vrata i ulazi uličnih ograda ne smiju se otvarati prema ulici.

#### Članak 105

Vrtove, voćnjake, dvorišta i druge slične površine ispred zgrada te ograde, kao i neizgrađeno zemljište uz javne površine, vlasnici i korisnici moraju održavati urednim.

### **3. Reklame, natpisi, izlozi, reklamni ormarići i plakati**

#### Članak 106

Reklame, reklamne konstrukcije, reklamni panoi, reklamni svijetleći i drugi ormarići, jarboli zastava, oglasne ploče, oglasni stupovi, transparenti, zaštitne tende i ostalo (u daljnjem tekstu: naprave), mogu se postavljati na javnim površinama i objektima samo na osnovi urbanističke suglasnosti i ugovora o privremenom zakupu javne površine.

Iznimno za određene manifestacije i druge prilike periodičnog karaktera, može se dati odobrenje za privremeno postavljanje navedenih predmeta, uređaja i objekata, ali se isti moraju ukloniti odmah po prestanku razloga zbog kojih su postavljeni.

#### Članak 107

Plakati, oglasi, smrtovnica, obavijesti i slične objave mogu se postavljati bez odobrenja samo na: oglasnim pločama, oglasnim stupovima i oglasnim ormarićima.

Posebne samostojeće objave mogu se postavljati na pločnike, zelene površine, zidove zgrada i slično samo na osnovi urbanističke suglasnosti.

Uredno postavljene objave zabranjeno je prljati, oštećivati ili uništavati.

#### Članak 108

Zabranjeno je postavljanje plakata, oglasa i sličnih objava izvan dozvoljenih mjesta, kao i ispisivanje poruka bilo kog sadržaja, a osobito na: fasadama, ogradama, zidovima, drveću, rasvjetnim i stupovima prometne signalizacije, energetskim i drugim postrojenjima i sličnim objektima, bez odobrenja ovlaštenog odjela Vlade Brčko distrikta.

#### Članak 109

Reklamni natpisi, odnosno tvrtke, moraju biti čitljivi, uredni i jezično ispravni i ne smiju svjetlom ili zvukom ometati ostale korisnike zgrade u mirnom korištenju zgrade.

Izlozi, izložbeni ormarići i drugi slični objekti postavljeni na zgradi moraju se održavati u čistom i urednom stanju.

#### Članak 110

Svijetleći natpisi i reklame moraju biti upaljene cijele noći sukladno s režimom rada javne rasvjete, osim u slučajevima štednje električne energije i drugim izvanrednim okolnostima.

Svaki kvar na svjetlećem natpisu, ili reklami, korisnik je dužan ukloniti najkasnije u roku od tri dana od dana nastanka kvara.

Neispravne svjetleće natpise i reklame koje ne može popraviti korisnik je dužan ukloniti.

#### Članak 111

Reklamni natpisi i tvrtke mogu se postavljati u visini najmanje 2,5 metara od razine pločnika, odnosno ulice.

Svi izlozi moraju biti osvijetljeni vlastitom svjetlošću, s tim što izvor svjetlosti ne smije biti okrenut prema prednjoj strani izloga (ulično staklo).

Reklamni natpisi i tvrtke postavljaju se na osnovi urbanističke suglasnosti.

#### Članak 112

Neispravnim natpisom i tvrtkom smatra se natpis i tvrtka čija je ploča na kojoj je ispisana naprsila, na kojoj su slova izbljedadila ili nečitljiva, ili je na bilo koji način oštećena.

#### Članak 113

Zabranjeno je postavljanje reklamnih natpisa i tvrtki na drveću, parkovskom zelenilu, na uličnim stupovima (rasvjetnim, prometnim i drugim), na javnim objektima kulturno - povijesne vrijednosti, vjerskim institucijama, mostovima, spomen - obilježjima i sličnim objektima.

#### Članak 114

U slučaju prestanka rada ili preseljenja u drugu poslovnu prostoriju, vlasnik reklamnog natpisa ili tvrtke dužan ih je ukloniti u roku od 15 dana od dana prestanka poslovanja, a mjesto gdje je bio istaknut reklamni natpis, odnosno tvrtka, dovede u prvobitno stanje.

#### Članak 115

Predmeti, uređaji i naprave iz članka 106 ovoga zakona moraju se održavati u ispravnom stanju, a dotrajali se moraju obnoviti, odnosno zamijeniti.

Obnovu, odnosno zamjenu naprava iz prethodnog stavka vrši njihov vlasnik odnosno korisnik.

#### Članak 116

Urbanističkom suglasnosti za postavljanje naprava iz članka 106 ovoga zakona odredit će se: mjesto, način i vrijeme na koje se postavlja naprava, kao i drugi uvjeti u vezi postavljanja naprave.

Urbanističku suglasnost potrebno je pribaviti i za postavljanje klima uređaja na vanjske dijelove objekata uz ulice, pločnike, šetališta i slično.

#### Članak 117

Za postavljanje predmeta i objekata iz članka 106 ovoga zakona na javne površine i neizgrađeno građevinsko zemljište čiji je vlasnik Vlada Brčko distrikta ili koje neposredno

rabi, te na objektima na kojima Vlada Brčko distrikta ima pravo vlasništva ili njima upravlja, plaća se naknada.

Visinu naknade iz prethodnog stavka određuje gradonačelnik Brčko distrikta BiH posebnim aktom.

#### Članak 118

Na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela, gradonačelnik iznimno zbog veličine i posebnih uvjeta postavljanja može odrediti lokacije za postavljanje pojedinih tipova reklamnih objekata (panoi tipa: Jumbo, City Light i slično), koje će se dodijeliti putem natječaja.

Najpovoljnijeg ponuđača na natječaju odabrat će stručno povjerenstvo koje imenuje gradonačelnik.

Odabrani ponuđač dužan je osigurati urbanističku suglasnost za postavljane reklamne naprave i sklopiti ugovor s ovlaštenim odjelom Vlade Brčko distrikta.

#### Članak 119

Za veće reklamne naprave koje se postavljaju na zgrade, potrebno je uz zahtjev priložiti i statički proračun te atest elektroinstalacija, ukoliko je reklama svjetleća.

Kada se reklamne naprave postavljaju na objekte ili zemljištu koji su vlasništvo druge pravne ili fizičke osobe, podnositelj zahtjeva dužan je priložiti i suglasnost vlasnika, osim u slučaju postavljanja naziva tvrtke.

#### Članak 120

Vrijeme na koje se postavljaju naprave iz članka 106 ovoga zakona ne može biti dulje od jedne godine.

Iznimno ugovorom se može odrediti i duži rok ukoliko su za postavljanje naprava uložena veća sredstva ali ne dulje od dvije godine.

### **4. Spomenici, spomen ploče, skulpture i slični objekti**

#### Članak 121

Na području Brčko distrikta, na javnim površinama i objektima, mogu se postavljati spomenici, spomen - ploče, skulpture i slični predmeti, kao i uklanjati ranije postavljani.

Postavljanje i uklanjanje predmeta, iz prethodnog stavka, vrši se sukladno Zakonu o spomenicima i simbolima Brčko distrikta BiH.

#### Članak 122

Za postavljanje predmeta iz prethodnog članka izvan javnih površina, potrebno je prethodno osigurati odobrenje ovlaštenog Odjela za urbanizam.

#### Članak 123

Kada se predmet iz članka 121 ovoga zakona postavlja na objekte ili zemljište koji su u vlasništvu druge pravne ili fizičke osobe, podnositelj zahtjeva uz dokaz o vlasništvu dužan je priložiti i suglasnost vlasnika ili osoba koja upravlja nekretninom.

#### Članak 124

Postavljeni spomenici, spomen ploče, skulpture i slično ne smiju se prijeti, uništavati ili na drugi način oštećivati.

Predmete iz prethodnog stavka, kao i prostor oko njih dužan je održavati njihov vlasnik, odnosno osoba po čijem je zahtjevu predmet postavljen, a ukoliko ta osoba nije poznata, ili više ne postoji, o održavanju se brine ovlašteni odjel.

### **5. Javna rasvjeta**

#### Članak 125

Javnu rasvjetu čine: rasvjetna tijela postavljena na ulicama i trgovima, autobusnim i željezničkim postajama, svjetleća tijela oko spomen objekta, sportskih objekata, objekata kulture i povijesne vrijednosti, te oko mostova, stubišta i slično.

#### Članak 126

Javne prometne površine, pješački i druge glavne ceste na javnim zelenim površinama imaju javnu rasvjetu.

Javna rasvjeta mora se redovito održavati u stanju funkcionalne ispravnosti (prati, bojiti, mijenjati uništene ili oštećen dijelove, žarulje i slično).

Javnu rasvjetu postavlja i održava odjel ovlašten za poslove distribucije električne energije.

#### Članak 127

Javna rasvjeta po pravilu mora svijetliti cijele noći.

Vrijeme uključivanja i isključivanja javne rasvjete mora se uskladiti s godišnjim dobom i atmosferskim prilikama. Podešavanje vremena rada javne rasvjete vrši se najmanje jedanput mjesečno.

Posebnom odlukom gradonačelnika Brčko distrikta, u slučaju potrebe štednje električne energije, ili u drugim izvanrednim okolnostima, utvrdit će se minimum potrebe osiguranja javne rasvjete na području Brčko distrikta.

#### Članak 128

Objekti povijesne i kulturne vrijednosti moraju se osvijetliti tako da njihove arhitektonske i druge vrijednosti dolaze do punog izražaja, na način da izvor svjetlosti bude zaštićen od prolaznika.

#### Članak 129

Zabranjeno je oštećivanje i uništavanje rasvjetnih stupova i rasvjetnih tijela, kao i lijepljenje i postavljanje oglasa, obavijesti, reklama i slično na njima.

Na rasvjetne stupove mogu se postavljati ukrasne zastavice i informativno-propagandni panoi, samo uz odobrenje Odjela za urbanizam, pod uvjetima propisanim ovim zakonom.

### **6. Označavanje ulica**

#### Članak 130

Nazivi ulica i trgova moraju biti vidno istaknuti na raskrižjima, a ako nema raskrižja oni se ističu na početku i završetku ulice ili trga.

Ukoliko je ulica dulja od 200 m, nazivi se postavljaju na početku, u sredini i na kraju ulice.

Nazivi mostova ističu se na početku i na kraju mosta.

#### Članak 131

Brojevi zgrada postavljaju se s lijeve strane kod ulaza u zgradu.

Na objekte u društveno - državnom i privatnom vlasništvu brojeve postavlja Odjel ovlašten za ceste.

Zabranjeno je skidanje, uništavanje ili oštećivanje ploča s nazivima ulica, trgova, mostova i brojeva zgrada.

### **7. Dekoracija grada i ostalih naseljenih mjesta**

#### Članak 132

U vrijeme državnih i praznika Brčko distrikta BiH vrši se dekoracija i uređenje grada i naseljenih mjesta. Poslove postavljanja transparentata, zastava, tribina i drugih objekata i obilježja za vrijeme praznika za potrebe Vlade obavlja ovlašteni odjel, ili druga pravna osoba koju gradonačelnik angažira za obavljanje tih poslova.

#### Članak 133

Dekoracija grada i naseljenih mjesta vrši se u dane praznika primjereno Zakonu o praznicima u Brčko distriktu i državi BiH.

#### Članak 134

U dane praznika i drugih manifestacija od značaja za Brčko distrikt ističu se odgovarajuće zastave propisno utvrđenog oblika i dimenzija primjereno Zakonu o uporabi zastave i grba BiH.

Kao zastava i grb rabe se zastava i grb države Bosne i Hercegovine.

Zastave se ističu dan prije početka praznika, a skidaju u roku od 24 sata po isteku praznika.

#### Članak 135

Zastave se ističu na poslovnim i stambeno - poslovnim objektima privatnog i društvenog vlasništva.

Zastave se ističu na držačima koji se ugrađuju na fasadu ili drugi dio objekta do ulične strane tog objekta.

Zastave postavlja vlasnik, odnosno korisnik objekta.

#### Članak 136

Zabranjeno je isticanje nečiste, pocijepane, izgužvane i izbljedjele zastave, kao i zastave nepropisnog oblika i dimenzije.

#### Članak 137

U dane nacionalne i opće žalosti zastave se ističu na pola koplja i moraju osvanuti na dan žalosti, a skidaju se najkasnije do 12 sati sljedećeg dana po isteku žalosti.

#### Članak 138

Za vrijeme svadbi, sprovoda i drugih manifestacija mogu se osim obilježja iz članka 134 ovoga zakona nositi, isticati i upotrebljavati i vjerska, nacionalna, stranačka i športska obilježja.

### **8. Rekreativne površine i javna igrališta**

#### Članak 139

Rekreativne javne površine, športska i dječja igrališta, športske dvorane i ostali športski objekti, kao i objekti na njima moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

Na površinama i objektima, iz prethodnog stavka, moraju na vidnom mjestu biti istaknute odredbe o održavanju reda, čistoće, zaštite zelenila i slično.

Za urednost površina i ispravnost objekata brinu se pravne i fizičke osobe koje tim objektima i površinama upravljaju, odnosno koje se tim površinama koriste.

### **8. Privremeno zauzimanje javnih površina**

#### Članak 140

Pod privremenim zauzimanjem javne površine u smislu ovoga zakona smatra se:

- postavljanje ljetnih vrtova koji nisu dijelovi postojećih poslovnih objekata i prostorija;
- postavljanje vrtova, tendi, privremenih prodajnih i izložbenih mjesta ispred poslovnih objekata i prostorija;
- postavljanje kioska, pokretnih objekata na kotačima, tezgi, rashladnih uređaja, stolova za prodaju lutrije, tiska, knjiga, cvijeća, ukrasnih predmeta i slično;
- postavljanje zabavnih parkova, cirkuskih šatora i drugih športskih i zabavnih sadržaja.

#### Članak 141

Zauzimanje javnih površina vrši se na osnovi uvjeta utvrđenih u urbanističkoj suglasnosti i ugovora - rješenja o uporabi javne površine s ovlaštenim odjelom Vlade Brčko distrikta.

Odobrenje iz prethodnog stavka izdaje se na osnovi programa utvrđenih lokacija za zauzimanje javnih površina i na osnovi zahtjeva.

#### Članak 142

Program utvrđivanja lokacija za zauzimanje javnih površina donosi gradonačelnik na prijedlog ovlaštenog odjela.

Program iz prethodnog stavka sadrži detaljno označene površine na kojima se može vršiti privremeno zauzimanje, urbanističko - tehničke uvjete i druge elemente potrebne za izdavanje odobrenja za zauzimanje javne površine.

#### Članak 143

Odobrenje za zauzimanje javnih površina, u svrhu postavljanja ljetnih vrtova koji nisu sastavni dijelovi poslovnih objekata na osnovi Programa iz članka 142 ovoga zakona, vrši se na osnovi provedenog javnog nadmetanja - dražbe.

#### Članak 144

Zauzimanje javnih površina, osim u slučaju iz prethodnog članka, odobrava se na osnovi pojedinačnog zahtjeva.

#### Članak 145

Za privremeno zauzimanje javne površine korisnik je dužan plaćati naknadu koja se uplaćuje na račun proračuna Brčko distrikta, a uporabljava se za razvoj komunalne infrastrukture.

Visinu naknade iz prethodnog stavka utvrđuje gradonačelnik na prijedlog Odjela za urbanizam, imovinske odnose i gospodarski razvoj a u ovisnosti od namjene i zone u kojoj se zemljište nalazi.

#### Članak 146

Ugovorom - rješenjem o privremenom zauzimanju javne površine, određuje se osoba kojoj se odobrava zauzimanje javne površine, detaljna oznaka i veličina lokacije koja se odobrava, namjena, vrsta objekta, vremensko razdoblje na koji se odobrava zauzimanje, visina naknade i drugi elementi.

Privremeno zauzimanje javnih površina može se odobriti na razdoblje od najviše jedne godine. Iznimno, ukoliko se radi o prvom korisniku javne površine koji je imao posebne troškove u vezi s privođenjem površine namjeni za koju se odobrava (instalacije, uređenje



zemljišta i slično), zauzimanje se može odobriti i na dulje razdoblje, ali ne dulje od dvije godine.

#### Članak 147

Iznimno, od postupka propisanog za zauzimanje javnih površina, zauzimanje se može odobriti samo na osnovi zahtjeva ako se radi o javnom okupljanju (predizborni skupovi, organizirani prosvjedni skupovi i slično), ako se zauzimanje javne površine ne vrši za razdoblje dulje od 24 sata, kao i prodaja cvijeća, čestitki i slično u dane praznika kada je to uobičajeno, a najdulje 15 dana i površine do 5 m<sup>2</sup>.

#### Članak 148

Mjesta na javnim površinama na kojima je odobreno postavljanje stolova i stolica radi formiranja ljetnih vrtova, bez obzira da li su sastavni dijelovi postojećih poslovnih prostorija ili nisu, moraju ispunjavati sljedeće uvjete:

1. Prostor koji ostaje za pješake ne smije biti uži od 2 metra;
2. Javna parkirališta i površine na kojima se nalaze ventilacijski otvori i slično, ne mogu se odobriti za postavljanje ljetnoga vrta;
3. U površinu ljetnog vrta uračunava se i ograda, žardinijere i slično;
4. Visina pokretne ograde ne može biti veća od 1 metar;
5. Ukoliko se prostor ljetnog vrta nalazi djelomično ili u cijelosti na javnoj zelenoj površini, površina mora biti zaštićena montažno - demontažnom podlogom;
6. Po proteku vremena o zauzimanu javne površine ista se mora dovesti u prvobitno stanje u roku od 15 dana od dana isteka roka;
7. Tende se postavljaju isključivo pod uvjetima utvrđenim u urbanističkoj suglasnosti.

#### Članak 149

Korisnici javnih površina dužni su se u svemu pridržavati uvjeta određenih u urbanističkoj suglasnosti i ugovoru o uporabi javne površine.

Objekti koji se nalaze na javnim površinama bez odobrenja ili suprotno odobrenju, kao i s odobrenjem čiji je rok istekao, uklonit će se o trošku korisnika u roku od 24 sata, a na osnovi rješenja komunalnog inspektora.

U slučaju da korisnik neuredno izmiruje svoju obvezu plaćanja naknade tako da duguje dva i više mjesečnih iznosa, ugovor o uporabi javne površine će se poništiti, a protiv korisnika će se pokrenuti sudski postupak za prisilnu naplatu dugovanja.

#### Članak 150

U slučaju zauzimanja javne površine veće od odobrene korisnik je dužan za višak zauzete površine isplatiti dvostruku naknadu za sve vrijeme trajanja odobrenja, a višak zauzete javne površine dovede u prvobitno stanje u roku od 24 sata.

### **10. Komunalni objekti i uređaji u općoj uporabi**

#### Članak 151

Na području Brčko distrikta, na mjestima koje odredi Odjel za urbanizma, imovinske odnose i gospodarski razvoj, postavljaju se ili izgrađuju orijentacijski planovi grada, javni satovi, fontane, skulpture, žardinijere i skisije za cvijeće, klupe za sjedenje, korpe za smeće, javni nužnici, poštanski sandučići, telefonske govornice i drugi komunalni objekti i uređaji koji služe općoj uporabi.

#### Članak 152

Na mjestima koje odredi ovlaštenu odjel postavljaju se korpice za smeće.

Zabranjeno je postavljanje košara za smeće na:

1. Stupove prometne signalizacije;
2. Jarbole zastava;
3. Drveće i druga raslinja;
4. Mjesta na kojima ometaju sigurnost prometa;
5. Druga mjesta kojima narušavaju estetski izgled naselja.

Na košarama za smeće mogu se postavljati odgovarajući natpisi koji upozoravaju, građane na zaštitu okoliša i poštovanje komunalnog reda.

Košare postavlja i održava odjel ovlašten za čistoću, odnosno pravna osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje tih poslova.

#### Članak 153

Iznimno košare za smeće na javnim površinama i objektima u kojima obavlja djelatnost, mogu postavljati i druge pravne ili fizičke osobe, a na osnovi odobrenja Odjela za urbanizam, imovinske odnose i gospodarski razvoj, u kom slučaju se o njihovom održavanju brine osoba koja ih je postavila.

#### Članak 154

Klupe za sjedenje postavljaju se na mjesta koje odredi Odjel za urbanizam, a postavlja i održava ih odjel ovlašten za parkove, odnosno pravna osoba kojoj je povjereno održavanje parkova i javnih zelenih površina.

#### Članak 155

Na području Brčko distrikta, na javnim površinama mogu se postavljati fontane i drugi slični objekti, a na osnovi odobrenja Odjela za urbanizam.

Javne fontane po pravilu moraju raditi od 1. travnja do 31. listopada, a o njihovom održavanju brine se odjel ovlašten za parkove, odnosno pravna osoba kojoj Vlada povjeri te poslove.

U fontanama je zabranjeno kupanje ljudi i životinja kao i bacanje otpadaka.

#### Članak 156

Protupožarni hidranti i hidranti za pranje javnih površina moraju se održavati u ispravnom stanju, a održava ih odjel ovlašten za vodovod, odnosno pravna osoba kojoj se povjeri obavljanje te djelatnosti.

Zabranjeno je onemogućavanje pristupa, kao i oštećenje, uništavanje i neovlaštena uporaba hidranata i fontana.

#### Članak 157

Javni nužnici moraju biti opremljeni suvremenom opremom i moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju, te moraju raditi tijekom dana najmanje u vremenu od 7 do 20 sati.

Javnim nužnicima upravlja i održava ih odjel ovlašten za čistoću, odnosno pravna osoba kojoj Vlada povjeri obavljanje tih poslova.

#### Članak 158

Javne telefonske govornice i poštanski pretinci, uz suglasnost Odjela za urbanizam, postavljaju i održavaju poduzeća PTT prometa.

#### Članak 159

Zabranjeno je komunalne uređaje i objekte u općoj uporabi uništavati, ili na bilo koji drugi način oštećivati.

### **11. Autobusne i željezničke postaje, taksi stajališta, stajališta javnog autobusnog prijevoza, luke i parkirališta**

#### Članak 160

Stanične zgrade na autobusnom i željezničkom kolodvoru, kamionski terminali, sanitarni uređaji i prostori ispred postaje, te čekaonice putničkog, željezničkog, autobusnog i drugog prometa, kao i luke, moraju biti stalno održavane u urednom i ispravnom stanju.

Klupe i ostali predmeti, kao i nasadi koji se nalaze na peronima i ispred staničnih zgrada i lukama, moraju biti čisti, uredni i ispravni, a dotrajale i oštećene predmete i nasade, vlasnici, odnosno korisnici, moraju ukloniti i zamijeniti novim.

Objekte iz stavka 1 ovoga članka održava vlasnik, odnosno korisnik.

#### Članak 161

Kada su javne površine izgrađene i uređene kao stajališta javnog autobusnog prometa, na njima se postavljaju nadstrešnice za zaštitu ljudi, a obvezno i prateća oprema - košare za smeće, klupe, informacijske ploče sa oznakom stajališta i ostalim informacijama vezanim za javni promet.

Nadstrešnice postavlja i njima upravlja odjel ovlašten za ceste i promet.

Stajališta javnog autobusnog prijevoza i taksi stajališta moraju se održavati u ispravnom i urednom stanju.

Stajališta taksi prijevoza održava udruga taksista.

Stajališta je zabranjeno oštećivati ili po njima šarati i pisati.

#### Članak 162

Javna parkirališta moraju biti uredna i čista.

O uređenju i održavanju javnih parkirališta brine se odjel ovlašten za čistoću, odnosno pravna osoba kojoj je gradonačelnik povjerio poslove upravljanja parkiralištem, odnosno vlasnici parkirališta.

## **IX. OTVORENE TRŽNICE**

#### Članak 163

Lokacije otvorenih tržnica na području Brčko distrikta utvrđuje gradonačelnik, a na prijedlog Odjela za urbanizam.

Otvorene tržnice na kojima se obavlja promet poljogospodarskih i drugih proizvoda, kao i žive stoke, moraju biti čiste i uredne, o čemu se brine odjel ovlašten za tržnice, odnosno pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom.

#### Članak 164

Na otvorenim tržnicama postavljaju se odgovarajući kontejneri i koševi za otpatke i smeće.

Ovlašteni odjel, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj je povjereno upravljanje i održavanje tržnica dužna je osigurati ispravnost i čistoću opreme i uređaja na otvorenim tržnicama.

#### Članak 165

Tržnim rasporedom koji se donosi za svaku tržnicu posebno, a koji na prijedlog

Odjela za urbanizam donosi gradonačelnik, određuje se lokacija kioska i drugih pokretnih i nepokretnih uređaja, kao i granice tržnice.

Tržni red na prijedlog odjela ovlaštenog za tržnice, odnosno pravne ili fizičke osobe koja upravlja tržnicom, donosi gradonačelnik.

Tržnim redom utvrđuje se osobito:

- radno vrijeme tržnice;
- proizvodi koje je dozvoljeno prodavati na tržnici, kao i shematski raspored prodajnih mjesta na tržnici;
- čišćenje i odvoženje smeća;
- visina naknade za uporabu tržnice;
- drugi elementi nužni za rad tržnice.

Tržni red mora biti istaknut na vidno mjesto na tržnici.

Odjel ovlašten za tržnice, odnosno pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom, kao i svi prodavači na tržnici, dužni su pridržavati se tržnog reda.

#### Članak 166

Odjel ovlašten za tržnice, odnosno pravna ili fizička osoba koja upravlja tržnicom dužna je svakoga dana organizirati čišćenje, pranje i uređenje tržnice, te da se u roku od jednog sata po isteku vremena određenog za rad tržnice, sa štandova ukloni sva roba koja je bila izložena za prodaju kao i ambalaža.

#### Članak 167

Zabranjena je uporaba drugih javnih površina izvan prostora otvorenih tržnica u svrhu prodaje ili izlaganja poljogospodarskih, tekstilnih, tehničkih i drugih proizvoda bez odobrenja ovlaštenog odjela Vlade Brčko distrikta

## X. ODRŽAVANJE ČISTOĆE I ČUVANJE JAVNIH POVRŠINA

### 1. Javne površine

#### Članak 168

Pod održavanjem čistoće na javnim površinama smatra se:

1. čišćenje (uklanjanje papira, kamena, zemlje, smeća i raznih drugih otpadaka) pranje, čišćenje i odvoz snijega i uklanjanje i posipanje solju zaleđenih površina na ulicama (kolnicima i pločnicima, cestama, stazama, prolazima, trgovima, javnim stubištima, mostovima, nadvožnjacima, podvožnjacima, fontanama, parking prostorima, prilazima i podzemnim i nadzemnim garažama i sl.);

2. čišćenje i pranje, kao pod točkom 1 ovoga članka, na autobusnim stajalištima, benzinskim stanicama i peronima željezničkih i autobusnih stanica;
3. čišćenje smeća i svih drugih otpadaka na obalama rijeka i potoka;
4. čišćenje papira, smeća, kamena i svih kabastih otpadaka na neuređenim površinama između stambenih i drugih objekata,
5. čišćenje, pranje i održavanje sanitarno - higijenskih uvjeta u javnim zahodima.

Pod održavanjem čistoće na javnim površinama smatra se i održavanje koševa i posuda za otpatke i prostora oko posuda za otpatke.

#### Članak 169

Javne površine iz prethodnog članka moraju se redovito čistiti i prati, a sukladno planu i programu redovitog čišćenja i odražavanja javnih prometnih površina.

Plan i program redovitog održavanja javnih prometnih površina donosi gradonačelnik najkasnije do 31.12. za iduću godinu, na prijedlog odjela ovlaštenog za čistoću, odnosno druge pravne ili fizičke osobe kojima gradonačelnik povjeri obavljanje tih poslova.

Plan i program iz prethodnog stavka sadrži osobito:

- vrijeme i način čišćenja i pranja javnih površina;
- vrijeme odvoženja smeća s javnih površina;
- iznos novčanih sredstava potreban za čišćenje javnih površina;
- druge elemente potrebne za učinkovito održavanje javnih površina.

#### Članak 170

Izvanredno čišćenje javnih prometnih površina vrši se po nalogu voditelja odjela ovlaštenog za čistoću ili komunalnog inspektora.

Izvanredno čišćenje javnih prometnih površina odredit će se kada zbog vremenskih nepogoda ili sličnih događaja javna površina bude prekomjerno zaprljana, kao i kada je iz drugih razloga javne prometne površine potrebno čistiti. U slučaju zauzimanja javne površine u svrhu javnog okupljanja, organizator je dužan osigurati izvanredno čišćenje javne površine na kojoj se okupljanje organizira.

#### Članak 171

Javne prometne površine čiste se i peru ručno i strojno. Za pranje se rabi voda iz gradskog vodovoda ili industrijska voda.

Asfaltirane, pokockane, betonirane i popločane javne površine ne smiju se prati ako je izvanjska temperatura niža od 5 stupnjeva Celzijevih, ili ako je javna površina prekrivena susnježicom, snijegom ili ledom.

Održavanje čistoće na javnim prometnim površinama vrši odjel ovlašten za čistoću, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje tih poslova.

#### Članak 172

Pravne ili fizičke osobe koje obavljaju djelatnost u objektima uz javne površine dužne su svakodnevno održavati javnu površinu u čistom i urednom stanju, ako zbog njihove poslovne i druge djelatnosti dolazi do prljanja prostora oko njihovog objekta.

Vlasnik ili korisnik športskih i rekreacijskih objekata, zabavnih parkova ili igrališta, organizator javnih skupova, javnih priredbi i zakupac javnih površina koji ih privremeno rabe, obvezni su osigurati čišćenje površina koje služe kao pristup objektima ili za postavljanje objekata, tako da te površine budu očišćene u roku od 12 sati po završetku priredbe, odnosno vremena uporabe objekta i površine.

### Članak 173

Na javnoj površini ne smije se ostavljati niti bacati nikakav otpad te se ove površine ne smiju niti na bilo koji način prljati, a posebno je zabranjeno:

1. bacanje i ostavljanje izvan košara ili drugih posuda za smeće raznog otpada, kao i radnje kojima se prljaju javne površine;
2. bacanje gorećih predmeta u koševu ili druge posude za smeće;
3. odlaganje otpadnog građevinskog materijala, zemlje i slično;
4. popravka, servisiranje i pranje vozila;
5. ispuštanje ulja, svih vrsta otpadnih tekućina, boja, lakova, kreča, životinjskog izmeta, fekalija i bilo kojih drugih materija koje prljaju javnu površinu;
6. oštećenje košara i drugih posuda za smeće;
7. oštećenje ili uništenje ograda, klupa i dječjih igrališta;
8. uništenje zelenila kao i hodanje izvan određenih staza i sjedenje na travi;
9. šetnje i boravak kućnih ljubimaca na zelenim površinama i parkovima;
10. kampiranje i postavljanje šatora na mjestima gdje to nije dozvoljeno;
11. paljenje otpada, lišća, papira i slično;
12. bacanje otpadaka i otpadnih materija u vodotoke i na obale vodotoka;
13. ispaša stoke i gonjenje stada;
14. vršenje nužde, pljuvanje i slično.

### Članak 174

Vozila koja sudjeluju u prometu ne smiju prljati javnu površinu.

Vozila koja prevoze papir, sijeno, slamu i slične materijale moraju biti prekrivena ceradom ili na drugi način osigurana da materijal koji prevoze ne prosipaju na javnim površinama.

Zabranjeno je svako prljanje, kao i crtanje, tiskanje i reklamiranje na javnim prometnim površinama bez odobrenja ovlaštenog odjela Vlade.

### Članak 175

Pri obavljanju svih građevinskih radova na gradilištima, izvođači su dužni poduzimati mjere za sprječavanje prljanja javnih površina:

- očistiti javne površine oko gradilišta od svih vrsta građevinskog ili drugog materijala, blata i slično, a čije je taloženje na javnim površinama posljedica izvođenja radova;
- polijevati trošni materijal za vrijeme rušenja građevinskih objekata kao bi se spriječilo širenje prašine;
- čistiti ulične slivnike u neposrednoj blizini gradilišta;
- deponirati građevinski materijal u okviru gradilišta tako da se ne ometa promet i slobodno otjecanje vode, odnosno da se materijal ne raznosi po javnim površinama;
- prati i čistiti vozila prije njihovog izlaska s gradilišta, te polijevati i prati prilazne putove do gradilišta.

U slučaju da se investitor odnosno izvođač radova, ne pridržava mjera navedenih u ovom članku, ovlaštena inspekcija rješenjem će zabraniti izvođenje daljnjih radova dok se uočeni nedostaci ne otklone.

Kod izvođenja većih građevinskih radova Odjel za urbanizam može posebnim aktom odrediti ulice za odvoz i dovoz materijala.

## **2. Istovar, utovar i smještaj građevinskog materijala i robe na javnim površinama**

### Članak 176

Za istovar, smještaj i utovar građevinskog materijala, podizanje skela, polaganje pruge za kran i druge građevinske strojeve, te popravke vanjskih dijelova zgrade i druge građevinske radove, može se, u skladu s propisima o sigurnosti prometa, privremeno rabiti javna površina ili neizgrađeno građevinsko zemljište.

Odobrenje za uporabu javne površine za radove iz prethodnog stavka, na zahtjev investitora ili izvođača radova, izdaje Odjel za urbanizam, uz prethodno pribavljenu suglasnost odjela ovlaštenog za ceste i Policije Brčko distrikta.

### Članak 177

Zauzeti dio javne površine mora se ograditi urednom ogradom koja se mora posebno označiti i po potrebi osvijetliti.

Građevinski materijal na gradilištu mora uvijek biti uredno složen, a tako da ne sprječava otjecanje padalinske vode.

### Članak 178

Izvođač građevinskih radova dužan je osigurati da se zemlja na gradilištu ne rasipa, a ostali rastresiti materijal treba držati u sanducima ili ogradama.

Miješanje maltera i betona dozvoljeno je samo u posudama.

Javna površina se po pravilu ne može rabiti za odlaganje zemlje, šuta i drugog otpadnog materijala, osim za onoliko navedenog materijala koliko nastaje u tijeku jednog dana.

### Članak 179

Ako se građevinski materijal odlaže uz drveće, stabla se moraju zaštititi tako da se deblo stabla zaštititi oplatom koje ne smiju biti bliže od 40 cm do kore stabla.

### Članak 180

Izvođač radova je dužan da najkasnije u roku od 24 sata po završetku radova i uklanjanju opreme sa javne površine obavijesti komunalnu inspekciju, koja će izvršiti pregled zauzete javne površine i o tome sastaviti zapisnik.

Ukoliko se ustanovi da postoji oštećenje ili zaprljanost javne površine, inspektor će donijeti rješenje o dovođenju javne površine u prvobitno stanje.

Bez zapisnika o prijemu javne površine, nakon završenih građevinskih radova, ne može se pristupiti tehničkom pregledu objekta za izdavanje uporabne dozvole.

### Članak 181

Izvođač građevinskih radova dužan je višak zemlje sa iskopa i otpadni materijal odlagati na za to predviđeno odlagalište - deponije.

Površinu za odlaganje viška zemlje iz iskopa i otpadnog građevinskog materijala, privremenog ili trajnog karaktera, određuje ovlašteno odjel.

#### Članak 182

Izvođač, odnosno investitor radova, dužan je prije početka radova pribaviti odobrenje ovlaštenog odjela, za odlaganje viška zemlje, odnosno otpadnog građevinskog materijala.

U odobrenju iz prethodnog stavka utvrđuje se mjesto deponije i količina materijala koja se može deponirati, kao i visina naknade za uporabu deponije.

#### Članak 183

Zabranjeno je odlaganje zemlje i otpadnog materijala izvan odlagališta predviđenog za tu namjenu.

Zabranjeno je odlagati zemlju i otpadni materijal na gradsku deponiju, osim u slučaju da se utvrdi potreba za isto, i na osnovi odobrenja ovlaštenog odjela.

#### Članak 184

Za istovar drva, ugljena i sličnih materijala, za rezanje i cijepanje drva, prvenstveno se rabe dvorišta zgrada, a samo iznimno dozvoljeno je da se potrebni dio javne površine privremeno uporabi za istovar, ali isključivo na način da se time ne ometa promet vozila i pješaka.

Ogrjevni materijal mora se ukloniti s javne površine najkasnije u roku od 24 sata, a uporabljena javna površina mora se očistiti i oprati te eventualna oštećenja sanirati.

Cijepanje drva i razbijanje ugljena na javnim površinama nije dozvoljeno.

### **3. Odvođenje atmosferskih i otpadnih voda s javnih površina**

#### Članak 185

Ulične slivnike, kao uređaje za odvodnju atmosferskih i otpadnih voda s javnih prometnih površina ugrađuje i održava odjel ovlašten za ceste, odnosno fizička ili pravna osoba kojoj Vlada povjeri obavljanje tih poslova.

Zabranjeno je nenamjenska uporaba slivnika.

Otvorene slivničke kanale za odvođenje atmosferskih voda uz prometnice zabranjeno je premoštavati bez odobrenja ovlaštenog odjela za ceste.

#### Članak 186

Svi otvori (šahтови, okna i slivnici) na javnim prometnim površinama moraju se izvoditi prema važećim propisima, e održavati u ispravnom i funkcionalnom stanju.

O održavanju otvora (šahtova) za vodovod, kanalizaciju, električnu, telefonsku i drugu instalaciju brine se odjel, poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba koja istima upravlja.

#### Članak 187

Svi otvori moraju biti zatvoreni poklopcima od rebrastog i hrapavog materijala. Dotrajali i izlizani poklopci moraju se redovito mijenjati.

U vrijeme izvođenja bilo kakvih radova u otvorima, isti se moraju ograditi tako da se spriječi prilaz pješacima, te po završetku radova propisno zatvoriti.

#### Članak 188

Zabranjeno je uklanjanje, oštećivanje i lomljenje poklopaca i drugih dijelova šahtova.

### **5. Javne zelene površine**



### Članak 189

Pod održavanjem javnih zelenih i rekreacijskih površina smatra se:

1. čišćenje smeća, kamena, korova, lišća, košenje i odvoz trave, odstranjivanje papira, suhog lišća, suhog cvijeća i grmlja, sječa suhih i oštećenih stabala, potkresivanje stabala, sađenje hortikulturnog bilja, okopavanje, gnojenje, zalijevanje travnjaka, cvijetnjaka i rasada, uništavanje biljnih štetočina i preventivno djelovanje na sprečavanju biljnih bolesti, održavanje klupa, staza, korpi za otpatke, skidanje snijega s grana, postavljanje zaštitnih ograda, kao i vršenje drugih agrotehničkih mjera potrebnih za rast, razvoj i estetski izgled u parkovima, drvoredima, travnjacima, cvijetnjacima, skverovima, igralištima, rekreacijskim površinama i slično;
2. održavanje zelenih površina koje se nalaze na zemljištu čiji su vlasnici ili korisnici poduzeća, odnosno druge pravne ili fizičke osobe, vršit će se kao pod točkom 1 ovoga članka.

### Članak 190

Javne zelene površine se održavaju sukladno utvrđenim programom održavanja zelenih površina.

Program održavanja javnih zelenih površina na prijedlog ovlaštenog odjela utvrđuje gradonačelnik najkasnije do 31. prosinca (za iduću godinu).

Za održavanje javnih zelenih površina odgovoran je voditelj odjela ovlaštenog za parkove.

### Članak 191

Sječa i potkresivanje stabala odobrit će se u sljedećim slučajevima:

- ako je stablo potpuno prestalo s vegetacijom,
- ako je stablo trajno oboljelo,
- ako postoji opasnost od pada stabla,
- ako stabla svojim postojanjem i rastom ugrožava stabilnost stambenih ili poslovnih objekata i ljudi,
- u slučaju kad se stablo nalazi na lokalitetu novoprojektiranog objekta za koji je izdano odobrenje za građenje,
- ako stablo oštećuje instalacije komunalne infrastrukture,
- ako stablo ugrožava električne i telefonske vodove.

Odobrenje iz prethodnog stavka izdaje odjel ovlašten za parkove.

### Članak 192

Komunalni inspektor može na prijedlog ovlaštenog odjela ili na pismeni zahtjev zainteresirane osobe rješenjem naložiti vlasniku ili korisniku zemljišta da o svom trošku ukloni ili potkreše stablo koje svojim postojanjem ugrožava sigurnost objekata ili ljudi.

### Članak 193

Poduzeće, odnosno pravna ili fizička osoba koja upravlja javnim športskim, rekreacijskim i sličnim objektima, šumama, grobljima i sličnim površinama, obvezno je održavati javnu zelenu površinu unutar tih prostora, te brinuti se za njenu zaštitu i obnovu.

### Članak 194

Prilikom uređivanja (betoniranja, asfaltiranja, popločavanja i sličnog) površine na kojoj postoje pojedinačna stabla, investitor, odnosno izvođač radova, mora ostaviti obrubljenu slobodnu površinu minimalno 1m, računajući od debla drveta.

#### Članak 195

Prekopavanje javnih zelenih površina, kao i ostalih javnih površina, radi postavljanja, uklanjanja, izmjene i održavanja podzemnih instalacija i uređaja može se vršiti samo uz odobrenje odjela ovlaštenog za ceste i parkove.

Uz zahtjev za izdavanje odobrenja za prekopavanje, podnositelj zahtjeva je dužan priložiti suglasnost ovlaštenih za elektro, PTT, vodovod i kanalizaciju, kao i skicu mjesta na kome će se izvoditi radovi s naznačenjem dužine, širine i dubine iskopine.

Za prekopavanje javnih površina izvođač je dužan platiti odgovarajuću naknadu.

Iznimno, od stavka 1 ovoga članka, u slučaju iznenadnih i očiglednih kvarova na podzemnim instalacijama, vlasnik istih može izvršiti prekopavanje radi otklanjanje kvara, s tim da je dužan odmah obavijestiti odjel ovlašten za ceste i parkove, te naknadno pribaviti potrebno odobrenje, a prekopanu javnu površinu dovesti u prvobitno stanje.

#### Članak 196

Odobrenjem za prekopavanje, pored radova koji se trebaju izvoditi, određuje se i sljedeće:

- vrijeme u kojem se radovi trebaju obavljati;
- rok završetka radova;
- rok u kojem mora ukloniti preostali materijal;
- rok u kojem se javna površina treba dovesti u prvobitno stanje;
- tehnički uvjeti po kojima će se izvoditi prekopavanje.

#### Članak 197

Ukoliko se kolnik prekopava po širini, prekopavanje se vrši u etapama, tako da jedna strana kolnika uvijek bude osposobljena za promet.

Ako se prekopava pločnik po širini, izvođač radova je dužan osigurati siguran prijelaz pješaka preko iskopa, kao i osigurati prilaz školama, prodavaonicama, autobusnim stajalištima i sličnim objektima.

Po završetku radova izvođač je dužan javnu površinu dovesti u prvobitno stanje i ukloniti nečistoću s površine na kojoj se radovi izvode.

#### Članak 198

Stabla na javnim površinama u blizini stambenih objekata moraju se održavati tako da ne smetaju stanovanju, te da u većoj mjeri ne pokrivaju dnevno svijetlo. Grane stabla ne smiju smetati rasvjeti i sigurnosti prometa.

Stabla i grane na javnoj zelenoj površini koja zaklanjaju prometne znakove, smetaju vodovima (električnim, PTT i sličnim) moraju se ukloniti.

Uklanjanje stabala i grana, iz prethodnog stavka, vrši odjel ovlašten za parkove.

Stabla i grane koji ugrožavaju sigurnost ljudi i objekata na bilo koji način, uklonit će vlasnik posjeda, odnosno stabla, u roku od 7 dana od kada je konstatirana opasnost.

#### Članak 199

Na javnu površinu mogu se postavljati posude (žardinijere i saksije) s ukrasnim biljem i cvijećem, samo na osnovi odobrenja ovlaštenog Odjela za urbanizam.

Vlasnik posude za cvijeće je obavezan istu održavati, obnavljati i čistiti.

#### Članak 200

Na javnim zelenim površinama zabranjeno je uzgajanje voćki i povrtlarskih biljaka i bilo kakvo njihovo obrađivanje u poljogospodarske svrhe, osim u izvanrednim situacijama.

Način i uvjete uporabe javnih zelenih površina u poljogospodarske svrhe u izvanrednim situacijama propisuje gradonačelnik.

#### Članak 201

Bez odobrenja ovlaštenog odjela zabranjeno je:

1. prekopavanje javne zelene površine,
2. rekonstrukcija postojećih i izgradnja novih javnih zelenih površina,
3. ograđivanje i postavljanje bilo kakvih uređaja, objekata, naprava, reklamnih panoa i sličnog na javnim zelenim površinama,
4. odlaganje građevinskog materijala na javne zelene površine,
5. kampiranje i postavljanje šatora na javne zelene površine,
6. rezanje grana i vrhova drveća, obaranje i uklanjanje drveća sa javnih zelenih površina.

#### Članak 202

Radi zaštite javnih zelenih površina, zabranjeno je:

1. rezanje i skidanje grana s ukrasnog drveća i bilja,
2. guljenje kore stabla, zasijecanje, zarezivanje, savijanje, kidanje, zabijanje čavala i vijaka, stavljanje plakata na drveće, rezanje korijena i slično,
3. penjanje po drveću,
4. neovlašteno branje cvijeća i plodova,
5. neovlašteno sakupljanje i odnošenje suhog granja,
6. uništavanje travnjaka, iskopavanje humusa i zemlje,
7. ispaša životinja na javnim zelenim površinama,
8. oštećivanje travnjaka i stabala prilikom gradnje, utovara i istovara građevinskog materijala i slično,
9. oštećivanje opreme (ograde, uređaja za rekreaciju, vodovoda, javne rasvjete, parkovnih klupa i drugih uređaja i opreme) te njihovo prljanje i šaranje,
10. ispuštanje otpadnih voda na javne zelene površine,
11. vožnja biciklom, motociklom, automobilom ili teretnim motornim vozilom, osim ako se ta vozila kreću u svrhu održavanja javne zelene površine,
12. parkiranje vozila na javnoj zelenoj površini,
13. loženje vatre,
14. pranje, čišćenje i popravka vozila na javnim zelenim površinama,
15. istovar i skladištenje raznog materijala, ogrjevnog drveta i ugljena, željeza, lima i slično,
16. bacanje otpadaka u bazene i fontane,
17. hvatanje i uznemiravanje ptica i ostalih životinja, kao i skidanje gnijezda,
18. ležanje i spavanje na parkovnim klupama, sjedenje na naslonima klupa i svako druga nenamjenska uporaba i oštećivanje opreme.

#### Članak 203

Vozila parkirana na javnoj zelenoj površini uklonit će se i premjestiti na za određeno mjesto po nalogu komunalnog inspektora, o trošku vlasnika vozila i naknadu predviđenu za rad specijalnog vozila «Pauk».

Osoba koja počini štetu na javnim zelenim površinama svojim štetnim radnjama, uporabom vozila i slično, obvezno je nadoknaditi počinjenu štetu.

Stvarna šteta procjenjuje se prema cjeniku organa ili pravna osoba kojoj je povjereno održavanje zelene površine.

U slučaju da osoba koja je počinila štetu odbije da istu nadoknadi, protiv iste će se povesti sudski postupak za naknadu počinjene štete.

## **XI. SKUPLJANJE, ODVOZ I POSTUPANJE SA SAKUPLJENIM KOMUNALNIM OTPADOM**

### **1. Vrste komunalnog otpada**

#### **Članak 204**

Komunalnim otpadom smatraju se sve otpadne materije koje nastaju kao posljedica životnih aktivnosti:

1. smeće na javnim površinama,
2. kućno smeće,
3. krupni otpad.

#### **Članak 205**

Smećem na javnim površinama smatraju se svi otpadci koji nastaju na tim površinama.

Sakupljanje i odvoz smeća s javnih površina vrši se redovito u skladu s programom čišćenja i održavanja javnih površina, a izvanredno po nalogu komunalnog inspektora.

#### **Članak 206**

Kućnim smećem u smislu ovoga zakona smatraju se čvrsti otpadci koji nastaju u stanovima, zajedničkim prostorijama stambenih objekata, poslovnim prostorijama, dvorištima, a koji se po svojoj veličini mogu odlagati u posude za smeće.

Kućnim smećem ne smatraju se: zemlja, otpadci i ostatci građevinskog materijala, kao i drugi krupni otpadci koji nastaju u procesu industrijske, obrtničke, građevinske, poljogospodarske ili druge proizvodnje i slično.

#### **Članak 207**

Krupnim otpadom u smislu ovoga zakona smatraju se čvrsti otpadci koji nastaju u stanovima, poslovnim prostorijama i slično, a koji se po svojoj veličini, količini ili postanku ne smatraju kućnim smećem u smislu prethodnog članka, a osobito: kućanski aparati, namještaj, sanitarni uređaji, olupine vozila i njihovi dijelovi i slično.

Krupni otpad se odvozi u dane koje odredi davatelj usluge odvoza smeća, ili se lično odvezio na deponiju, uz plaćanje posebne naknade.

#### **Članak 208**

Na području Brčko distrikta organizira se odvoz kućnog smeća i krupnog otpada.

Za odvoz kućnog smeća i krupnog otpada odgovoran je odjel ovlašten za čistoću, odnosno pravna ili fizička osoba kojoj se povjeri obavljanje ovih poslova.

Područja na kojima se obvezno prikuplja i odvozi kućno smeće i krupni otpad utvrđuje gradonačelnik.

Svi vlasnici, odnosno korisnici stambenih i poslovnih prostora, kao i privremeno zauzetih javnih površina, dužni su se uključiti u prikupljanje i odvoz smeća i plaćati mjesečnu naknadu davatelju usluga odvoza smeća.

#### Članak 209

Naknadu za odvoz smeća i krupnog otpada određuje gradonačelnik, na prijedlog voditelja ovlaštenog odjela.

Kriterij za određivanje cijene odvoza smeća je:

1. za fizičke osobe - broj članova kućanstva ili površina stana, a može i fiksno po kućanstvu;
2. za pravne osobe, imatelje poslovnih prostorija - namjena za koju se rabi poslovni prostor, u ovisnosti od veličine prostora i količine smeća.

### **2. Sakupljanje i odvoz kućnog smeća**

#### Članak 210

Kućno smeće, po pravilu, razvrstava se na smeće koje se sastoji od otpadaka koji se mogu korisno uporabiti (papir, staklo, željezo, aluminij i slično) i ostalo kućno smeće.

Otpadci koji se mogu korisno uporabiti odlažu se po pravilu u posebne posude.

Mjesta za postavljanje posuda iz prethodnog stavka određuje odjel ovlašten za čistoću, a u slučaju spora konačno mjesto određuje komunalni inspektor.

Posude za posebne vrste korisnog otpada se posebno označavaju s jasno vidljivom oznakom za koju vrstu korisnog otpada su namijenjeni.

#### Članak 211

Kućno smeće se odlaže u posude za smeće, a gradonačelnik može odrediti da se smeće odlaže i na drugi način, na pojedinim dijelovima grada ili naselja, o čemu će donijeti posebnu odluku.

#### Članak 212

Posude za smeće s javne površine nabavlja i održava ovlašteni odjel.

Poslovni prostori i stambeni objekti moraju imati vlastite posude za smeće.

Posude za smeće za novoizgrađene objekte nabavlja investitor, odnosno korisnik poslovnog prostora.

Posude za odlaganje smeća u kolektivnim stambenim objektima nabavljaju stanari zgrade.

Vlasnici - korisnici posuda za smeće dužni su iste održavati u urednom i čistom stanju, te dezinficirati i dezinficirati najmanje dva puta godišnje.

#### Članak 213

Mjesto za smještaj, kao i tip, posuda za smeće na javnim površinama određuje odjel ovlašten za čistoću, a u slučaju spora konačno mjesto određuje komunalni inspektor. Odjel ovlašten za čistoću ujedno vodi i katastar mjesta za postavljanje posuda za smeće.

Mjesto za posude za smeće ne može se određivati na zajedničkom stubištu, na ulazima u zgrade ili na kolniku.

#### Članak 214

Mjesto na javnim površinama, na kome se drže posude za smeće i prostor oko njih, vršitelj usluga odvoza smeća mora održavati u čistom i urednom stanju.

#### Članak 215

Korisnici usluga odvoza smeća dužni su sakupljeno smeće pažljivo odlagati u posude za smeće tako da se ono ne rasipa na okolni prostor. Posude za kućno smeće moraju biti zatvorene.

Zabranjeno je oštećivati posude za kućno smeće, ulijevati u njih tekućine, bacati žeravicu i vrući pepeo, bacati ostatke životinja, građevinski otpad, glomaznu kartonsku ambalažu, dijelove kućnog namještaja i slično.

#### Članak 216

Zabranjeno je onemogućavati sabirnim vozilima pristup posudama za smeće, a vozila koja onemogućavaju pristup sabirnim vozilima će se, po nalogu komunalnog inspektora, ukloniti specijalnim vozilom «Pauk» na trošak vlasnika vozila.

#### Članak 217

Vršitelj usluga odvoza smeća dužan je na područjima gdje se vrši organizirani odvoz smeća najmanje jedanput tjedno odvoziti kućno smeće sabirnim vozilom.

Gradonačelnik može odrediti da se u pojedinim dijelovima Brčko distrikta smeće odvozi dva ili više puta tjedno, a prema programu odvoženja smeća koji na prijedlog ovlaštenog odjela donosi gradonačelnik.

#### Članak 218

Ako specijalno sabirno vozilo ne može proći određenim ulicama, odredit će se mjesto, način i uvjeti prikupljanja smeća za te ulice.

U slučaju iz prethodnog stavka korisnici stambenih i poslovnih prostorija dužni su posude za smeće iznijeti do mjesta određenog za prikupljanje smeća, a sukladno programu odvoza smeća.

#### Članak 219

Radnici koji odvoze kućno smeće dužni su pažljivo upravljati s posudama za smeće, tako da se ne rasipa, kao i da posude za smeće ne oštećuju.

Rasuto smeće oko posude (na javnim površinama) dužni su pokupiti i površinu pomesti.

Nakon pražnjenja posude za smeće radnici koji obavljaju taj posao dužni su posude za smeće vratiti na mjesto gdje se nalazila i zatvoriti poklopac na posudi.

#### Članak 220

Zabranjeno je svako prebiranje i prekopavanje po smeću.

### **3. Krupni otpad**

#### Članak 221

Krupni otpad se odvozi prema posebnom planu.

Vršitelj usluge odvoza smeća dužan je dva puta godišnje (u mjesecu travnju i listopadu) prikupljati i odvoziti dijelove i komade starog namještaja i pokućstva iz stambenih objekata.

O vremenu i načinu prikupljanja i odvoza dužni su obavijestiti građane putem lokalnih sredstava javnog informiranja.

Korisnici odvoza kućnog smeća dužni su krupni otpad odložiti na mjestima i u vrijeme označeno u obavještenju o odvozu krupnog otpada.

#### Članak 222

Vršitelj usluga odvoza smeća dužan je organizirati i odvoz većih količina šljake, šuta, građevinskog otpada i sličnog materijala, po zahtjevu i o trošku vlasnika, odnosno izvođača radova.

Zabranjeno je odlaganje krupnog otpada u posude za smeće i na mjesta koja nisu za to određena.

#### 4. Postupanje sa sakupljenim otpadom

##### Članak 223

Deponiranje kućnog otpada i otpadnih materija s područja Brčko distrikta vrši se na javnu deponiju.

##### Članak 224

Deponija otpadaka mora ispunjavati sljedeće uvjete:

1. pri određivanju namjene površine za deponiranje otpadaka osnovno mjerilo je geološki sastav tla, geofizički položaj zemljišta, nivo zemljišta u odnosu na nivo vodotoka u vrijeme maksimalnog vodostaja kao i udaljenost najmanje jedan kilometar od zaštitne zone vodovoda, zaštitnog pojasa od poplava, kao i područja određena za šport i rekreaciju;
2. da nisu na mjestu u smjeru kretanja dominantnog vjetra u odnosu na naselje;
3. da su ugrađene i opskrbljene potrebnim instalacijama i uređajima za gašenje požara;
4. da su ograđene i da imaju zaštitni pojas i prilazni put.

##### Članak 225

Od otpadaka s javnih površina, kućnog smeća, kao i drugog otpada, po pravilu se odvaja korisni otpad, a zatim se odlaže na javnu deponiju radi daljeg tretmana.

Za potrebe sanitarnog zatrpavanja na deponiju se odlažu određene količina zemlje.

##### Članak 226

Lokaciju deponije na prijedlog gradonačelnika određuje Skupština Brčko distrikta.

Na prijedlog ovlaštenog odjela gradonačelnik određuje način uređenja, održavanja i čuvanje, kao i prestanak uporabe deponije i visinu naknade za uporabu deponije od strane trećih osoba.

Deponije uređuje i održava, u skladu s projektnom dokumentacijom, ovlašteni odjel, odnosno pravna osoba kojoj gradonačelnik povjeri obavljanje tih poslova.

##### Članak 227

Na deponiju se moraju postaviti objekti i uređaji za osobnu higijenu i zaštitu radnika zaposlenih na deponiji.

##### Članak 228

Na deponiji nije dozvoljeno zadržavanje bez odobrenja službene osobe.

Zabranjeno je neovlašteno prebirati ili razgrtati otpad i smeće i odvoziti sa deponije.

Na deponiju se ne smiju dovoditi niti puštati domaće životinje, niti se smiju odlagati uginule životinje.

#### Članak 229

Potencijalno zarazni ili kontaminirani materijal i biološki otpad i drugi otpadci u poduzećima za koje je posebnim propisom određen način uništavanja, odnosno uklanjanja, uništavaju i uklanjaju se po postupku koji zadovoljava propisane sanitarno higijenske uvjete i na način kojim se izbjegava zagađivanje okoliša.

Poduzeća - proizvođači otpada za koji nije određen način uništavanja, odnosno uklanjanja na javnoj deponiji, dužni su sami ga uništavati, odnosno uklanjati na način kojim se ne zagađuje okoliš.

## **XII. UKLANJANJE SNIJEGA I LEDA**

#### Članak 230

Snijeg i led uklanjaju se sa javnih površina, kao i krovova zgrada uz javne prometne površine.

Snijeg sa javnih površina počinje se uklanjati kad dostigne visinu od 5 centimetara, a ako pada neprekidno mora se uklanjati više puta.

Led sa javnih površina uklanja se čim nastane.

Snijeg i led s krovova zgrada uklanjaju se kad postoji opasnost da se odrone i ugroze sigurnost prolaznika i zgrada.

#### Članak 231

Uklanjanje snijega i leda sa javnih površina određuje se operativnim planom zimske službe koji, na prijedlog odjela ovlaštenog za ceste, donosi gradonačelnik.

Ovlašteni odjel, odnosno pravna osoba kojoj je povjereno obavljanje poslova zimske službe, dužna je redovito obavještavati gradonačelnika i Policiju Brčko distrikta o stanju javnih prometnih površina, dok postoje nepogodni vremenski uvjeti.

Padaline snijega preko 50 centimetara smatraju se elementarnom nepogodom i njihovo uklanjanje vrši se po posebnoj odluci gradonačelnika.

#### Članak 232

Za uklanjanje snijega i leda s javnih prometnih površina (ulica, cesta i pločnika) kao i stubišta i staza u parkovima, odgovoran je ovlašteni odjel, odnosno pravna osoba koja je određena operativnim planom zimske službe.

Za uklanjanje snijega i leda s krovova poslovnih zgrada odgovoran je vlasnik, odnosno poduzeće koje rabi te poslovne prostore.

Za uklanjanje snijega i leda s krovova stambenih zgrada odgovorni su vlasnici ili korisnici zgrada.

Za uklanjanje snijega i leda s parkirališta, tržnica, športskih objekata, autobusnih postaja, benzinskih crpki i sličnih prostora, odgovorna je pravna ili fizička osoba koja upravlja tim površinama ili se rabi njima.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika uz zgrade odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici stanova.

Za uklanjanje snijega i leda s pločnika ispred poslovnih prostora odgovorni su vlasnici, odnosno korisnici tih prostora.

Za uklanjanje snijega i leda s taksi stajališta odgovorna je udruga taksista.



#### Članak 233

Javne prometne površine mogu se radi sprječavanja nastanka leda posipati odgovarajućim materijalom.

Kolnici koji imaju javnu kanalizaciju, odnosno koji su izgrađeni od asfalta, betona ili kocke, ne smiju se posipati materijalom granulacije veće u promjeru od 8 milimetara.

Javne prometne površine uz drvorede ne smiju se posipati solju ili drugim kemijskim sredstvima.

#### Članak 234

Zabranjeno je:

1. Iznošenje i gomilanje snijega iz dvorišta, vrtova i sličnog na ulice i pločnike;
2. Bacanje snijega ispred zgrada na prometnicu;
3. Zatvaranje snijegom i ledom slivnika i šahtova;
4. Deponiranje snijega i leda u parkove i zelene površine;
5. Sankanje i klizanje na javnim prometnim površinama i na zaleđenim vodenim površinama.

#### Članak 235

Pri uklanjanju snijega i leda ne smiju se oštećivati površine s kojih se vrši uklanjanje, niti objekti i nasadi na tim površinama.

### **XIII. SANITARNO - KOMUNALNO UREĐENJE NASELJA**

#### **1. Držanje životinja**

#### Članak 236

U granicama užeg urbanog područja Brčkog, a prema urbanističkom planu grada od 1996. do 2006. godine, zabranjeno je držanje životinja. Ove granice obuhvaćaju gradsko područje računajući od istoka ka zapadu zaključno s: potok Blizna; naselje Grčica; ulica Zaima Mušanovića, naselje Rijeke; naselje Brod i zapadno naselje Gluhakovac do oznake naseljenog mjesta Brčko. Gradonačelnik može donijeti odluku o promjeni zone urbanog područja u kome je zabranjeno držanje životinja.

Iznimno iz prethodnog stavka dozvoljeno je držanje pasa, mačaka, ptica i drugih životinja koje se smatraju kućnim ljubimcima, ukoliko se njihovim držanjem ne ugrožavaju susjedni korisnici objekata.

#### Članak 237

Držanje pasa dozvoljeno je pod sljedećim uvjetima:

1. Da je izgrađena kućica ili ograđeni prostor za držanje pasa udaljen od stambenih i poslovnih objekata, ulica i objekata za opskrbu vodom za piće najmanje 10 metara.
2. Da se kućica ili ograđeni prostor za držanje pasa drže u urednom i čistom stanju.

Zabranjeno je puštanje pasa da se slobodno kreću. Šetnja pasa dozvoljena je samo uz korištenje remena a po potrebi i zaštitnih maski na glavi.

#### Članak 238

Držanje golubova i drugih ukrasnih ptica izvan stambenog prostora dozvoljeno je pod sljedećim uvjetima:

1. Prostor u kome se drže mora biti ograđen te udaljen od susjednog stambenog objekta najmanje 10 metara;
2. Objekti i prostor oko objekta u kome se drže mora se održavati u urednom i čistom stanju.

#### Članak 239

U naseljima Brčko distrikta gdje je dozvoljeno držanje stoke i peradi moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. Posebno izgrađen objekt za držanje stoke i ograđen prostor za perad;
2. Štale i svinjci moraju imati jame za sakupljanje stajnjaka i osoke koje su izgrađene od betona ili zidane ciglom ili kamenom, te da su zatvorene poklopcem;
3. Da je prostor u kome se drži stoka ili perad udaljen najmanje: 20 metara od susjednog stambenog objekta, željezničke pruge, ulice i ceste; 50 metara od rijeka, potoka, izvora za vodu, javnih česmi i bunara, rezervoara za vodu, zdravstvenih ustanova, objekata za proizvodnju hrane i školskih ustanova.

U stambenim i poslovnim zgradama, garažama, podrumima i tavanima, zabranjeno je držanje stoke i peradi.

#### Članak 240

Zabranjeno je puštanje i ispaša stoke na javnim površinama.

Zabranjeno je odlaganje stajskog gnojiva na otvorenom prostoru, izuzev kada se rabi u poljogospodarske svrhe.

## 2. Čišćenje septičkih jama

#### Članak 241

U naseljenim mjestima u kojima ne postoji izgrađena kanalizacijska mreža fekalije i druge otpadne vode moraju se priključiti na septičku jamu.

Septička jama mora biti izgrađena od betona bez preljeva, tako da se spriječe izlivanje fekalija i drugih otpadnih voda na okoliš ili u kanale i vodotok.

#### Članak 242

Odjel ovlašten za poslove kanalizacije dužan je na zahtjev stranke, uz određenu nadoknadu, izvršiti pražnjenje septičke jame.

Vlasnici, odnosno korisnici septičkih jama dužni su iste redovito prazniti. Odvoz fekalija vrši se specijalnim vozilom iz kojeg se pri transportu fekalije ne smiju rasipati.

Fekalije iz septičkih jama istresaju se u gradsku kanalizaciju.

## XIV. UKLANJANJE PROTUPRAVNO POSTAVLJENIH PREDMETA I NAPUŠTENIH VOZILA

#### Članak 243

Svi protupravno postavljeni predmeti i uređaji na objektima i javnim površinama (pokretni uređaji i naprave, kiosci, prikolice, rabljena vozila, štandovi, tezge, hladnjaci, reklamni i drugi panoji, natpisi tvrtki, obavijesti, putokazi, stupići, ograde, posude za cvijeće, predmeti i uređaji za dječju igru, građevinski materijal, ogrjev, stolovi, stolice, klupe, tende, suncobrani i slični predmeti i uređaji) moraju se ukloniti.

Rješenje o uklanjanju predmeta i uređaja iz prethodnog stavka donosi komunalni inspektor. Rok uklanjanja istih ne može biti kraći od tri niti dulji od osam dana, s tim ako isti ugrožavaju promet ili živote ljudi moraju se ukloniti odmah. Ako korisnik, odnosno vlasnik protupravno postavljenog predmeta ili uređaja ne postupi po rješenju inspektora i sam ih ne ukloni, iste će ukloniti ovlaštena inspekcija na rizik i trošak vlasnika, odnosno korisnika, uključujući i troškove prijevoza i skladištenja, a ako je došlo do oštećenja javne površine uključuju se i troškovi dovođenja javne površine u prvobitno stanje.

Uklonjene predmete vlasnici odnosno korisnici dužni su preuzeti u roku od 30 dana uz namirenje nastalih troškova, a u suprotnom će se isti prodati na javnoj dražbi radi izmirenja troškova.

#### Članak 244

Napuštena, neregistrirana i rabljena vozila i njihovi dijelovi ostavljeni na javnim površinama uklonit će se o trošku i riziku vlasnika.

Napuštenim vozilom iz prethodnog stavka smatra se totalno izrabljeno vozilo ili njegovi dijelovi, za koje je očito da se ne mogu rabiti.

### **XV. NADZOR**

#### Članak 245

Opći nadzor nad provođenjem ovog zakona vrši gradonačelnik.

Gradonačelnik je odgovoran Skupštini Distrikta za provođenje ovog zakona.

#### Članak 246

Nadzor nad zakonitošću upravnih akata koja se donose po ovom zakonu vrši

Apelacijsko povjerenstvo, kao drugostupanjski organ, po Zakonu o općem upravnom postupku i po odredbama ovoga zakona i podzakonskih akata koji se donose na osnovi ovoga ili drugih zakona.

#### Članak 247

Inspeksijski nadzor nad provođenjem ovoga zakona i podzakonskih akata vrši komunalna inspekcija i druge ovlaštene inspekcije.

#### Članak 248

U vršenju inspeksijskog nadzora komunalni inspektor je ovlašten da:

1. kontrolira da li se komunalne usluge pružaju sukladno propisanim uvjetima;
2. kontrolira održavanje i uporabu komunalnih objekata i uređaja;
3. kontrolira pogrebnu i dimnjačarsku djelatnost sukladno ovom zakonu;
4. rješenjem naredi obavljanje radova sukladno ovom zakonu;
5. zabrani obavljanje radova koji se izvode bez odobrenja ovlaštenog odjela ili suprotno odobrenju;
6. zabranjuje uporabu neispravnog komunalnog uređaja ili objekta, dok se nedostaci ne otklone;

7. naredi uklanjanje predmeta, uređaja i objekata koji su postavljeni na javne površine i objekte, bez odobrenja ili suprotno odobrenju ovlaštenog odjela;
8. kontrolira održavanje i uporabu objekata i površina kao što su: ulična rasvjeta, željezničke i autobusne postaje i stajališta, luke, javna kupališta, česme i bunari, rekreacijski objekti, tržnice i pijace, septičke jame, javne zelene i druge javne površine i dvorišta;
9. podnosi zahtjeve za pokretanje kaznenog i prekršajnog postupka;
10. izriče i naplaćuje mandatne kazne sukladno ovom zakonu.

Komunalni inspektor vrši i druge poslove iz oblasti komunalnih djelatnosti za koje je ovlašten zakonima i propisima Skupštine Brčko distrikta.

#### Članak 249

Ako stranka ne postupi po rješenju komunalnog inspektora, istu radnju (uklanjanje, čišćenje, popravak i slično) izvršit će komunalni inspektor putem druge osobe, a o trošku i na rizik stranke.

#### Članak 250

Pravne i fizičke osobe su dužne komunalnom inspektoru omogućiti obavljanje inspeksijskog nadzora, pristup do prostorija, objekata, zemljišta, uređaja i naprava koji su predmet nadzora, zatim dati osobne podatke i pružiti druge potrebne obavijesti.

Ako komunalni inspektor u svom radu naiđe na otpor ili bude vrijeđan, zatražit će pomoć policije.

#### Članak 251

Žalba izjavljena protiv rješenja komunalnog inspektora ne odlaže izvršenje rješenja.

### **XVI. KAZNENE ODREDBE**

#### Članak 252

Novčanom kaznom u iznosu od 1.000 do 10.000 konvertibilnih maraka kaznit će se poduzeće ili druga pravna osoba, a u iznosu od 200,00 do 1.000,00 konvertibilnih maraka odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje kako slijedi:

1. Ako se davatelj komunalne usluge ne pridržava obveza utvrđenih u članku 6 ovoga zakona;
2. Ako davatelj komunalne usluge ne obavijesti korisnike na način predviđen člankom ovoga zakona;
3. Ako davatelj komunalne usluge ne obavijesti potrošače o planiranom prekidu isporuke vode za piće, ili ne osigura nužnu opskrbu stanovništva vodom za piće (članak 20);
4. Ako učini zabranjenu radnju navedenu u članku 31 ovoga zakona;
5. Ako ne omogući ovlaštenoj osobi očitavanje vodomjera (članak 38);
6. Ako neovlašteno rabe vodu iz javnih hidranata (čl. 43);
7. Ako vodovodne instalacije ne održava sukladno članku 45;
8. Ako se spriječi ovlašteni radnik da izvrši kontrolu vodovodne mreže (članak 46);
9. Ako postupa suprotno odluci o štednji vode (članak 47);
10. Ako učini radnje za koje se zatvara voda na priključku (članak 48 točke 5, 6, 7 i 8);
11. Ako davatelj komunalne usluge postupi suprotno članku 60 ovoga zakona;

12. Ako učini zabranjenu radnju navedenu u članku 75 ovoga zakona;
13. Ako ne spriječi curenje fekalnih voda (čl. 77);
14. Ako ne dozvoli ovlaštenim radnicima kontrolu ispravnosti instalacija (čl. 78);
15. Ako u groblje odloži otpad ili ošteti nadgrobne spomenike i objekte (čl. 84);
16. Ako dimnjačarska radnja ne poduzme mjere sukladno članku 91;
17. Ako se izvode radnje suprotno zabranama iz članka 94 ovoga zakona;
18. Ako ne održava u čistom i urednom stanju vanjske dijelove zgrada (čl. 98);
19. Ako poduzima radove na uređenju i održavanju fasade suprotno članku 99 i članku 100 ovoga zakona;
20. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 101 i članka 102 ovoga zakona;
21. Ako postavlja i održava ograde suprotno člancima 103 i 104;
22. Ako vrtove, voćnjake i slične površine ne drži uredno (čl. 105);
23. Ako na javnu površinu neovlašteno postavi «naprave» iz članka 106;
24. Ako oglase, plakate i slično postavlja izvan određenih mjesta i ispisuje poruke na fasadama, ogradama, rasvjetnim stupovima (članak 107 i 108);
25. Ako postavi reklamni natpis, odnosno tvrtku suprotno člancima 109, 110, 111, 113 i 114 ovoga zakona;
26. Ako postavljene spomenike prlja, uništava i slično (članak 124);
27. Ako oštećuje rasvjetna tijela i ako na njih postavlja reklame i slično (članak 129);
28. Ako oštećuje, skida ili uništava ploče s nazivima ulica i brojevima (članak 131);
29. Ako u dane praznika i drugih manifestacija istakne zastavu suprotno članku 134;
30. Ako istakne pocijepanu, izgužvanu ili nečistu zastavu (članak 136);
31. Ako postupe suprotno odredbama članka 137;
32. Ako za vrijeme svadbi i sličnih manifestacija rabi zastave suprotno odredbama članka 138;
33. Ako ne održava uredno rekreacijske i druge površine (članak 139);
34. Ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ovlaštenog odjela, ili suprotno odobrenju (članak 141 i članak 147);
35. Ako po proteku vremena određenog u odobrenju za zauzimanje javne površine, ne privede javnu površinu prvobitnoj namjeni (članak 148 točka 6);
36. Ako javnu površinu rabi suprotno ugovoru - odobrenju o zauzimanju javne površine (članak 149);
37. Ako postavlja košare za smeće suprotno članku 152;
38. Ako postupa suprotno zabranama iz članaka 155 i 156;
39. Ako komunalne uređaje i objekte u općoj uporabi uništava ili na drugi način oštećuje (članak 159);
40. Ako se prostori i predmeti na autobusnim i željezničkim postajama, autobusnim i taksi stajalištima i parkiralištima ne održavaju u urednom i čistom stanju (članci 160, 161 i 162);
41. Ako postupa suprotno članku 163, 164 i 166 ovoga zakona;
42. Ako prodaje ili izlaže proizvode izvan prostora tržnice (članak 167);
43. Ako ne očisti i uredi javnu površinu oko objekta (članak 172);
44. Ako postupi suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 173 ovoga zakona;
45. Ako vozilom prlja javne površine, prosipa materijal ili šara po njima (članak 174);
46. Ako ne poduzima mjere određene člankom 175 ovoga zakona;
47. Ako bez odobrenja rabi javnu površinu (članak 176);
48. Ako pri izvođenju radova postupa suprotno članku 177 i 178 ovoga zakona;
49. Ako ne zaštiti debla stabla sukladno članku 179;

50. Ako višak zemlje i otpadni materijal odlaže suprotno odredbama članka 183;
51. Ako postupi suprotno članku 184;
52. Ako nenamjenski rabi slivnike ili ih bez odobrenja premoštava (članak 185);
53. Ako za vrijeme radova u šahtovima ne poduzme radnje iz članka 187 stavak 2;
54. Ako uklanja, oštećuje ili lomi poklopce i druge dijelove šahtova (članak 188);
55. Ako prekopava javne površine suprotno odredbama članaka 195 i 197;
56. Ako postupa suprotno odredbama (članak 199);
57. Ako obrađuje javne zelene površine u poljogospodarske svrhe (članak 200);
58. Ako postupa suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 201 i 202;
59. Ako učini štetu vozilom na javnoj zelenoj površini (članak 203);
60. Ako se ne uključi u organizirani odvoz smeća (članak 208 stavak 3);
61. Ako samovoljno premješta posude za smeće (članak 210);
62. Ako ne nabavi odgovarajuće posude za smeće (članak 212);
63. Ako odlaže otpad i oštećuje posude za smeće (članku 215 stavak 2);
64. Ako onemogućava pristup sabirnom vozilu (članak 216);
65. Ako ne odvozi smeće sukladno programu (članak 217);
66. Ako odlaže krupni otpad u posude za smeće i nedozvoljena mjesta (članak 222);
67. Ako na deponiju odloži uginule životinje (članak 228);
68. Ako zarazni otpad uništava na način suprotno članku 229;
69. Ako ne uklone snijeg i led sukladno odredbama članka 232;
70. Ako postupa suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 234;
71. Ako izlijeva fekalije i otpadne vode na okoliš (članak 241);
72. Ako protupravno postavi predmete i uređaje na javnu površinu (članak 243);
73. Ako ne postupi po pismenom rješenju komunalnog inspektora (članak 248 točka 4);
74. Ako ne omoguće inspektoru pregled, vrijeđa inspektora ili prijeti (članak 250).

#### Članak 253

Novčanom kaznom u iznosu od 100,00 do 1.000,00 konvertibilnih maraka kaznit će se građanin za prekršaje kako slijedi:

1. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 31 ovoga zakona;
2. Ako ne omogući ovlaštenoj osobi očitavanje vodomjera (članak 38);
3. Ako neovlašteno rabi vodu s hidranata (članak 43);
4. Ako zatvara i otvara vodovodne ventile suprotno odredbama članka 44;
5. Ako ne održava instalacije sukladno članku 45;
6. Ako spriječi ovlaštenog radnika u kontroli vodovodne mreže (članak 46);
7. Ako ne poduzme mjere za štednju i ne spriječi rasipanje vode sukladno članku 47;
8. Ako učini radnje za koje se može zatvoriti voda na priključku (članak 48 točke 5, 6, 7 i 8);
9. Ako postupi suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 75;
10. Ako ne spriječi curenje fekalnih voda (članak 77);
11. Ako ne dozvoli ovlaštenim radnicima kontrolu ispravnosti instalacija (članak 78);
12. Ako u groblje odlaže otpad ili ošteti nadgrobne spomenike (članak 84);
13. Ako postupi suprotno zabrani iz članka 94;
14. Ako ne održava u čistom i urednom stanju vanjske dijelove zgrada (članak 98);
15. Ako poduzima radove na uređenju fasade suprotno članku 99 i članku 100;
16. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 101 i članka 102;
17. Ako postavlja i održava ograde suprotno odredbama članka 103 i članka 104;

18. Ako vrtove, dvorišta i slične površine ne drži uredno (članak 105);
19. Ako neovlašteno na javnu površinu postavi «naprave» iz članka 106;
20. Ako oglase, plakate i slično postavlja na nedozvoljena mjesta i ispisuje poruke na fasadama, ogradama, drveću, rasvjetnim stupovima (članci 107 i 108);
21. Ako reklamne natpise postavlja i održava suprotno člancima 109, 110, 111, 113 i 114;
22. Ako prlja, oštećuje ili uništava spomenike (članak 124);
23. Ako oštećuje rasvjetna tijela i ako na njih postavlja reklame i slično (članak 129);
24. Ako oštećuje, skida ili uništava ploče s nazivima ulica i brojeva (članak 131);
25. Ako u dane praznika i drugih manifestacija istakne zastavu suprotno članku 134;
26. Ako istakne pocijepanu, izgužvanu ili nečistu zastavu (članak 136);
27. Ako postupi suprotno odredbama članka 137;
28. Ako rabi zastave suprotno odredbama članka 138;
29. Ako ne održava rekreacijske i druge površine (članak 139);
30. Ako zauzme javnu površinu bez odobrenja ili suprotno odobrenju (članak 141 i 147);
31. Ako ne privede javnu površinu prvobitnoj namjeni (članak 148 točka 6);
32. Ako postavlja koševе za smeće suprotno članku 152;
33. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 155 i 156;
34. Ako oštećuje ili uništava komunalne uređaje i objekte (članak 159);
35. Ako prodaje ili izlaže proizvode izvan prostora tržnice (članak 167);
36. Ako postupi suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 173;
37. Ako vozilom prlja javne površine ili šara po njima (članak 174);
38. Ako ne poduzima mjere određene člankom 175;
39. Ako bez odobrenja rabi javnu površinu (članak 176);
40. Ako pri izvođenju radova postupa suprotno odredbama članka 177 i 178;
41. Ako ne zaštiti debla stabla (članak 179);
42. Ako višak zemlje i otpadni materijal odlaže nepropisno (članak 183);
43. Ako postupi suprotno članku 184;
44. Ako nenamjenski rabi slivnike ili ih bez odobrenja premoštava (članak 185);
45. Ako uklanja, oštećuje ili lomi poklopce i druge dijelove šahtova (članak 188);
46. Ako prekopava javne površine suprotno odredbama članka 195 i 197;
47. Ako postupa suprotno odredbama članka 199;
48. Ako javne zelene površine obrađuje u poljogospodarske svrhe (članak 200);
49. Ako postupa suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 201 i 202;
50. Ako vozilom učini štetu na javnoj zelenoj površini (članak 203);
51. Ako se ne uključi u organizirani odvoz smeća (članak 208);
52. Ako samovoljno premješta posude za smeće (članak 210);
53. Ako odlaže otpad i oštećuje posude za smeće (članak 215 stavak 2);
54. Ako onemogućava pristup sabirnom vozilu (članak 216);
55. Ako prekopava i prebire po smeću (članak 220);
56. Ako odlaže krupni otpad u posude za smeće i nedozvoljena mjesta (članak 222);
57. Ako prebire po deponiji ili odlaže uginule životinje (članak 228);
58. Ako zarazni otpad uništava na način suprotan članku 229;
59. Ako ne ukloni snijeg i led sukladno odredbama članka 232;
60. Ako postupa suprotno pojedinačnim zabranama iz članka 234;

61. Ako drži životinje u naselju gdje je zabranjeno držanje istih (članak 236);
62. Ako drži, pušta i šeta psa suprotno odredbi članka 237;
63. Ako ptice drži mimo uvjeta određenih u članku 238;
64. Ako stoku i perad drži mimo uvjeta određenih u članku 239;
65. Ako pušta stoku ili odlaže gnojivo na otvoren prostor (članak 240);
66. Ako izlijeva fekalije i otpadne vode na okoliš (članak 241);
67. Ako protupravno postavi predmete i uređaje na javnu površinu (članak 243);
68. Ako ne postupi po pismenom rješenju komunalnog inspektora (članak 248 točka 4);
69. Ako ne omogući inspektor pregled, vrijeđa inspektora i prijeti (članak 250).

#### Članak 254

Roditelji, odnosno skrbnici malodobnika koji je počinio prekršaj sankcioniran člankom 253 ovoga zakona, kaznit će se novčanom kaznom predviđenom u navedenom članku.

#### Članak 255

Novčanom kaznom na licu mjesta (mandatna kazna) u iznosu od 30,00 konvertibilnih maraka, kaznit će se fizička osoba za prekršaje kako slijedi:

1. Ako ne poduzme mjere za štednju vode (članak 47);
2. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 101 i 102;
3. Ako dvorišta, vrtove i slično ne drži urednim (članak 105);
4. Ako postupa suprotno odredbama članka 107 i 108;
5. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 155 i 156;
6. Ako oštećuje komunalne uređaje (članak 159);
7. Ako prodaje ili izlaže proizvode izvan prostora tržnice (članak 167);
8. Ako postupa suprotno zabrani iz članka 173;
9. Ako vozilom prija javnu površinu ili šara po njoj (članak 174);
10. Ako ne poduzme mjere iz članka 175;
11. Ako pri izvođenju radova postupa suprotno članku 177 i 178;
12. Ako cijepa drva i ugljen na javnoj površini (članak 184);
13. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 201 i 202;
14. Ako samovoljno premješta posudu za smeće (članak 210);
15. Ako odlaže nedozvoljeni otpad u posude za smeće (članak 215);
16. Ako onemogućava pristup sabirnom vozilu (članak 216);
17. Ako radnik na odvozu smeća ne postupi sukladno članku 219;
18. Ako prekopava i prebire po smeću (članak 220);
19. Ako odloži krupni otpad u posude za smeće (članak 222);
20. Ako ne ukloni snijeg i led sukladno članku 232;
21. Ako postupa suprotno zabranama iz članka 234;
22. Ako pušta i šeta psa suprotno članku 237.

Novčanom kaznom na licu mjesta (mandatna kazna), u iznosu od 100,00 konvertibilnih maraka kaznit će se odgovorna osoba u pravnoj osobi za prekršaje utvrđene u prethodnom stavku ovoga članka.



**XVII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Članak 256**

Stupanjem na snagu ovoga zakona na teritoriju Distrikta prestaju se primjenjivati: Zakon o komunalnim djelatnostima («Sl. glasnik RS» broj 11/95), Zakon o komunalnim djelatnostima («Sl. list SRBiH» broj 20/90), Odluka o komunalnom redu i zaštiti čovjekovog okoliša, broj: 0-02-022-12/97 (31. sjednica Skupštine općine Brčko), Odluka o dimnjačarskoj djelatnosti («Sl. glasnik Općine Brčko» broj 4/82), Odluka o vodoopskrbi («Sl. glasnik Općine Brčko» broj 5/87), Odluka o gradskoj kanalizaciji («Sl. glasnik Općine Brčko» broj 4/80), Odluka o podizanju, održavanju i zaštiti zelenila na području Općine Brčko, broj: 0-02-022-8/96 (24. sjednica Skupštine općine Brčko), Odluka o uporabi javnih površina, broj: 0-02-022-123/96 (29. sjednica Skupštine općine Brčko).

**Članak 257**

Ovaj zakon stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana objavljivanja u «Službenom glasniku Brčko distrikta BiH».

**Босна и Херцеговина  
БРЧКО ДИСТРИКТ  
БОСНЕ И ХЕРЦЕГОВИНЕ  
СКУПШТИНА БРЧКО ДИСТРИКТА**

**Bosna i Hercegovina  
BRČKO DISTRIKT  
BOSNE I HERCEGOVINE  
SKUPŠTINA BRČKO DISTRIKTA**

Broj: 0-02-022-245/04  
Brčko, 28. srpanj 2004. godine

**PREDSJEDNIK  
SKUPŠTINE BRČKO DISTRIKTA**

**Mirsad Đapo, dipl. pravnik**